

令和5年度  
図書館要覧



鹿沼市立図書館

# 鹿 沼 市

概 要	面 積	人 口	世 帯 数	一 般 会 計 予 算
	490.64 k m <sup>2</sup>	91,788 人	36,541 世帯	41,740,000 千円

(令和 5 年 4 月 1 日現在)

## 鹿 沼 市 民 憲 章

美しい山や川にかこまれたさつきの花咲く鹿沼市は、恵まれた風土と伝統のもとに栄えてきた産業のまちです。わたくしたちは、このふるさとに誇りをもち、希望あふれるまちづくりをめざして、この憲章を定めます。

- 仕事に励み、健康で明るい家庭をつくります。
- きまりを守り、思いやりのある住みよい社会をつくります。
- 自然を愛し、文化のかおる豊かなまちをつくります。

昭和 55 年 8 月 1 日制定

## 鹿沼市の位置・地勢・面積

鹿沼市は、面積が 490.64 平方キロメートルで、首都東京からおよそ 100 キロメートル、北関東の中央部に位置しています。

市役所の位置	栃木県 鹿沼市今宮町 1688 番地 1			東 経	139 度 44 分 53 秒
				北 緯	36 度 33 分 49 秒
				海 抜	148.8 メートル
面 積	490.64 平方キロメートル			東 西	32.97 キロメートル
				南 北	28.17 キロメートル
地 域	経 度	極 東	深 津	東 経	139 度 50 分 08 秒
		極 西	上 粕 尾	東 経	139 度 28 分 02 秒
	緯 度	極 南	下 永 野	北 緯	36 度 27 分 29 秒
		極 北	草 久	北 緯	36 度 42 分 43 秒

栃木県の中では、県央西部にあり、圏域の北部は国際観光地の日光に隣接し、南東部には、東北縦貫自動車道鹿沼インターチェンジがあり、近接して北関東自動車道が走っています。

また、県都宇都宮市に隣接し、東北新幹線との連絡も容易な位置にあります。市内には、東武日光線と J R 日光線が通り、いずれも、東京までの所要時間は約 80 分であり広域交通の要衝として、高い地理的優位性を有しています。

市内の約 7 割は森林で覆われており、西北部の奥深い山々を源として、大芦川、荒井川、粟野川、思川、永野川が、日光方面からは黒川が南流しています。

西北部の奥深い山々と、その山々を源流とする幾筋もの河川は、山と高原、清流と溪谷という特色ある美しい景観を成し、前日光県立自然公園を形成しています。

市街地は、鹿沼地域では黒川の河岸低地と東部高台に、粟野地域では思川と粟野川が合流する平地に形成されています。

## 鹿沼市の歴史

本市が、歴史上の記録に登場するのは、勝道上人の日光開山により大剣が峰（横根山）などが山岳信仰の場になってからとなります。

中世においては、日光山領として、この地域の村々が記録に現れました。

また、戦国時代には、壬生氏が本拠地を鹿沼に移しこの地を支配していましたが、豊臣秀吉の関東侵攻の際に、小田原城落城とともに壬生氏は滅亡し、鹿沼城は廃城となりました。

近世に入ると、日光に東照宮が造営されたことにより、鹿沼地域は日光西街道・例幣使街道の宿駅として生まれ変わり、町は商品流通の中心地として賑わいました。この頃、彫刻屋台が数多くつくられ、町人文化の繁栄がみられました。

粟野地域は、足尾銅山の開設に伴い、生産・生活物資輸送の中継地として賑わいました。

近代に入ると、鹿沼地域では木工業が盛んになり、日光線の開通や関東大震災、戦災復興などによる需要の増大により生産を伸ばし、「木工のまち」としての地位を確立しました。

昭和 23 年には、鹿沼町が市制を施行し、その後、昭和 29 年に 1 市 7 か村、昭和 30 年に 2 か村が合併し、粟野町も 1 町 3 か村が合併し、それぞれの行政区域を形成しました。

昭和 46 年 4 月には、両市町による鹿沼地区市町広域行政推進協議会を、次いで昭和 47 年 4 月には鹿沼地区広域行政事務組合を設立し、様々な交流と連携を図ってきました。

そして、平成 18 年 1 月 1 日に両市町が合併し、新しい鹿沼市が誕生しました。美しい自然環境と特色のある地域文化や産業など更に魅力を加え新たな歴史を刻みはじめました。

○鹿沼市公式ホームページより

# 目次

1	図書館の歩み .....	1
2	蔵書点数・貸出点数・貸出人数・登録人数の推移（年度別） .....	3
3	施設概要.....	4
4	図書館の運営方針 .....	10
5	機構.....	11
6	当初予算.....	12
7	令和4年度 事業実績.....	13
	(1) 図書館協議会 .....	13
	(2) 図書館（本館）事務・事業 .....	13
	(3) 栗野館事務・事業 .....	24
	(4) 東分館（ほんのす）事務・事業.....	31
8	購入雑誌・新聞 .....	36
	(1) 令和4年度 購入雑誌一覧 .....	36
	(2) 雑誌スポンサー一覧 .....	39
	(3) 令和4年度 購入新聞一覧 .....	40
9	所蔵統計 .....	41
	(1) 所蔵資料.....	41
	(2) 年間受入点数・除籍点数.....	44
10	利用統計 .....	45
	(1) 入館者数・開館日数 .....	45
	(2) 登録者数.....	45
	(3) 貸出状況.....	45
	(4) 各種サービス .....	47
	(5) 最多貸出資料（1位～10位） .....	50
11	鹿沼市立図書館サービス指標.....	53

## 参考

鹿沼市立図書館条例.....	54
鹿沼市立図書館条例施行規則 .....	57
鹿沼市立図書館資料のリサイクルに関する要綱.....	75
鹿沼市立図書館雑誌スポンサー制度実施要綱.....	77
利用案内.....	80

## 1 図書館の歩み

大正4年4月28日	鹿沼町立尋常小学校内に鹿沼町青年会附属図書館開館 (蔵書数 2,934 冊：大正 11 年末)
大正 13 年 7 月 25 日	青年会より鹿沼町へ運営が移管される
大正 14 年 3 月 28 日	公共図書館となる (蔵書数 3,181 冊：昭和 13 年度末)
昭和 16 年	青年学校として使用されることになり閉館
昭和 24 年 9 月 6 日	市制施行を記念し、再び開館 蔵書数 (4,021 冊：昭和 25 年度末)
昭和 33 年 9 月 10 日	市庁舎建設に伴い、旧市庁舎を図書館に転用・移転
昭和 44 年 4 月	市制施行 20 周年・明治 100 年記念事業として、中央公民館を 新築、3 階に図書館を併設する
昭和 45 年 4 月 1 日	鹿沼市立図書館条例 (昭和 45 年条例第 12 号) を制定
昭和 51 年 6 月	【栗野町】図書館創立
昭和 61 年 3 月 27 日	図書館協議会から独立した図書館の建設について報告書提出
昭和 62 年 1 月 13 日	図書館の建設用地取得
昭和 62 年 7 月 3 日	社会教育委員から建設に関する要望書提出
昭和 62 年 7 月 17 日	図書館基本構想設計を設計競技方式 (設計コンペ) と決定 (審査委員 10 名委嘱、設計業者 7 者選定)
昭和 62 年 9 月 16 日	第 1 回鹿沼市立図書館基本構想設計競技審査委員会開催
昭和 62 年 9 月 25 日	第 2 回鹿沼市立図書館基本構想設計競技審査委員会開催 (図書館基本構想設計決定)
昭和 63 年 6 月 25 日	図書館建設工事着工
平成元年 4 月 25 日	図書館建設工事完成
平成元年 8 月 15 日	【栗野町】図書館建設工事着工
平成元年 10 月 10 日	図書館開館 (市制施行 40 周年を記念して新築) コンピューターシステムを新たに導入
平成 2 年 3 月	【栗野町】図書館建設工事完成
平成 2 年 10 月 1 日	イメージキャラクターの名前を『さつきちゃん』に決定
平成 2 年 11 月	【栗野町】図書館開館
平成 4 年	故稲川武市長の遺族からの寄附により稲川文庫を中央公民館 内に開設
平成 11 年 11 月	中央公民館の稲川文庫を北犬飼出張所に移設
平成 12 年 3 月	南押原郷土児童館貸出文庫閉館 (南押原郷土児童館閉館)
平成 15 年 6 月 2 日	図書館分館建設工事着工
平成 15 年 7 月 24 日	図書館分館の名称を『鹿沼市立図書館東分館』に決定
平成 15 年 10 月 10 日	図書館東分館の愛称を公募により『ほんのす』に決定
平成 16 年 4 月 30 日	図書館分館建設工事完成
平成 16 年 7 月 6 日	図書館東分館開館
平成 18 年 1 月 1 日	合併により栗野町立図書館が、鹿沼市立図書館栗野館となる
平成 19 年 3 月	「鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定
平成 23 年 4 月	貸出点数を 5 点から 10 点に変更
平成 24 年 3 月	「第 2 次鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定

平成 24 年 8 月・9 月・12 月・翌 1 月	本館・東分館の平日の閉館時間を午後 7 時まで試行延長
平成 25 年 2 月	本のリサイクル市を開催
平成 25 年 4 月	本館、東分館の平日の閉館時間を午後 7 時までとする
平成 26 年 4 月	東分館に指定管理者制度を導入
平成 27 年 5 月	本館屋根等大規模改修工事
平成 28 年 7 月	本館駐車場の舗装工事
平成 29 年 3 月	「第 3 次鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定
平成 29 年 7 月	貸出点数を 10 点から図書 15 冊・視聴覚資料 5 点に変更
令和 2 年 4 月 11 日～5 月 11 日	新型コロナウイルス感染拡大防止措置のため全館休館
令和 3 年 8 月	北犬飼コミュニティセンターの移転に伴い稲川文庫を閉架
令和 3 年 8 月 27 日～9 月 30 日	新型コロナウイルス感染拡大防止措置のため全館休館
令和 4 年 3 月	「第 4 次鹿沼市子どもの読書活動推進計画」を策定

## 2 蔵書点数・貸出点数・貸出人数・登録人数の推移（年度別）

年度	蔵書点数	貸出点数	貸出点数累計	貸出人数	貸出人数累計	登録人数
平成元	151,551	158,843	158,843	74,234	74,234	19,753
2	168,982	264,000	422,843	84,655	158,889	19,758
3	180,872	263,001	685,844	83,677	242,566	25,223
4	184,741	270,810	956,654	22,026	264,592	27,969
5	176,375	292,836	1,249,490	95,765	360,357	30,879
6	191,306	290,650	1,540,140	91,219	451,576	31,694
7	203,644	294,542	1,834,682	91,121	542,697	33,883
8	211,889	305,774	2,140,456	94,110	636,807	37,030
9	210,711	309,368	2,449,824	93,731	730,538	27,781
10	222,832	339,986	2,789,810	103,272	833,810	31,250
11	233,855	338,620	3,128,430	102,950	936,760	30,772
12	237,203	327,404	3,455,834	99,450	1,036,210	32,856
13	251,142	332,482	3,788,316	102,981	1,139,191	34,880
14	258,801	343,312	4,131,628	106,640	1,245,831	37,321
15	278,483	357,734	4,489,362	108,646	1,354,477	39,451
16	292,303	374,078	4,863,440	114,425	1,468,902	41,763
17	384,186	422,428	5,285,868	134,934	1,603,836	47,467
18	391,557	438,751	5,724,619	132,828	1,736,664	50,023
19	395,771	411,588	6,136,207	129,969	1,866,633	51,992
20	401,974	443,420	6,579,627	136,491	2,003,124	46,941
21	411,316	462,060	7,041,687	145,692	2,148,816	45,088
22	416,151	455,869	7,497,556	149,645	2,298,461	46,824
23	424,284	500,183	7,997,739	137,769	2,436,230	48,009
24	431,792	494,570	8,492,309	135,459	2,571,689	49,394
25	439,106	486,975	8,979,284	133,598	2,705,287	50,553
26	446,834	476,739	9,456,023	131,240	2,836,527	52,227
27	452,140	489,441	9,945,464	141,059	2,977,586	44,403
28	458,018	490,222	10,435,686	143,742	3,121,328	37,116
29	456,827	504,592	10,940,278	141,818	3,263,146	38,623
30	456,432	520,395	11,460,673	147,241	3,410,387	40,238
令和元	459,867	502,503	11,963,176	143,673	3,554,060	41,655
2	458,699	419,418	12,382,594	123,519	3,677,579	41,592
3	460,705	449,492	12,832,086	134,841	3,812,420	42,139
4	462,612	489,370	13,321,456	146,859	3,959,279	42,807

※ 累計は、平成元年度から



### 3 施設概要

#### (1) 鹿沼市立図書館 (本館)

所在地 〒322-0031 鹿沼市睦町 287 番地 14

電話 0289 (64) 9523

F A X 0289 (63) 1660

学習席 36 席 (1・2 階合計)

駐車台数 62 台

敷地面積 6,894.28 m<sup>2</sup>

構造 鉄筋コンクリート造 2 階建 (一部地下 1 階)

延床面積 2,788.69 m<sup>2</sup>

《1 階》 1,828.97 m<sup>2</sup>

一般書架：774.30 児童書架：238.79 お話室：25.59 視聴覚コーナー：96.00  
レファレンス・郷土資料：167.49 新聞雑誌コーナー：98.49 対面朗読室：17.76  
受付カウンター：44.50 貸出事務室：16.50 エントランスホール：106.75  
風除室：14.73 書庫：82.32 車庫：50.40 便所：37.71 廊下：22.66  
倉庫：12.21 階段：10.08 湯沸室：2.66 その他：10.03

《2 階》 925.44 m<sup>2</sup>

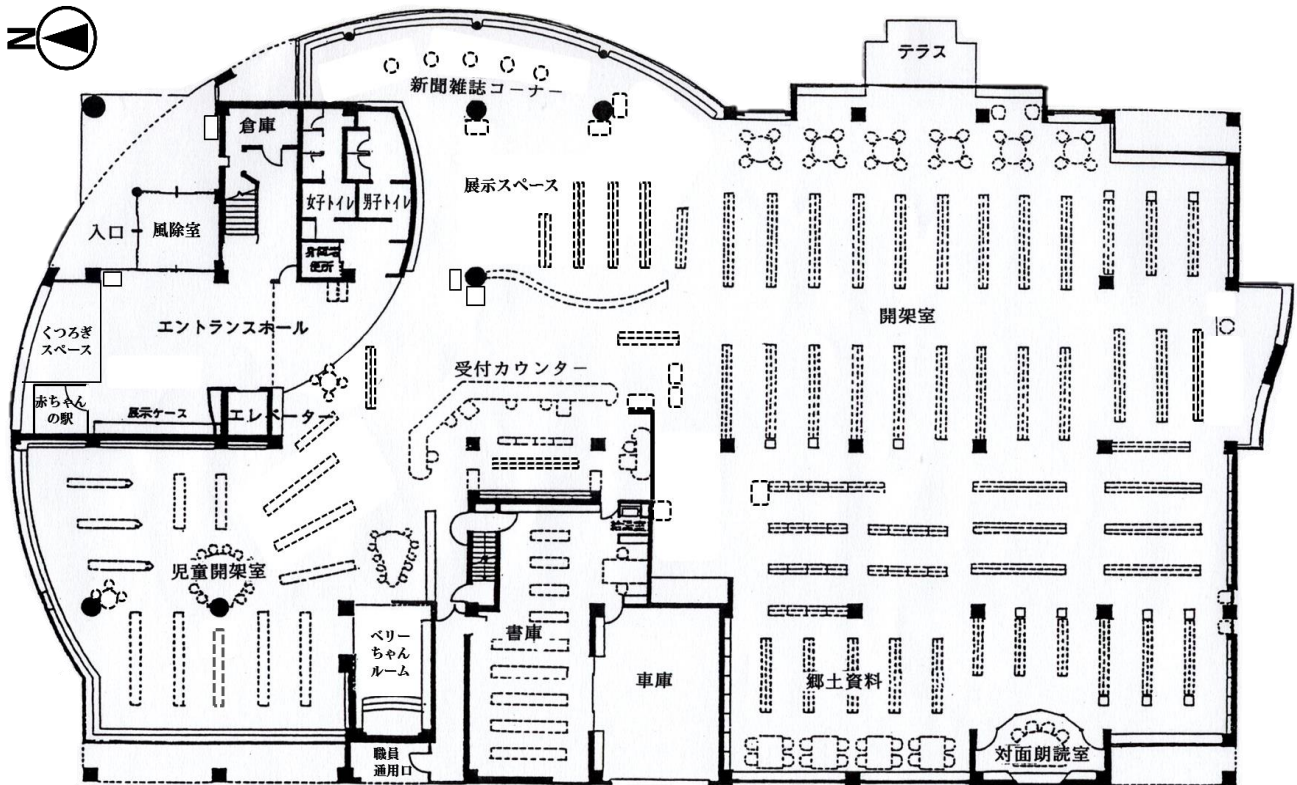
読書兼展示室：70.98 視聴覚室：143.74 効果室：11.39 会議室：16.40  
事務・作業室：133.09 コンピューター室：10.70 救護室：13.92  
書庫：175.30 展示ホール：135.97 給湯室：4.46 ロッカー室：8.62  
便所：30.12 廊下：8.65 倉庫：27.26 階段：31.52 その他：103.32

《地下ポンプ室》 34.28 m<sup>2</sup>

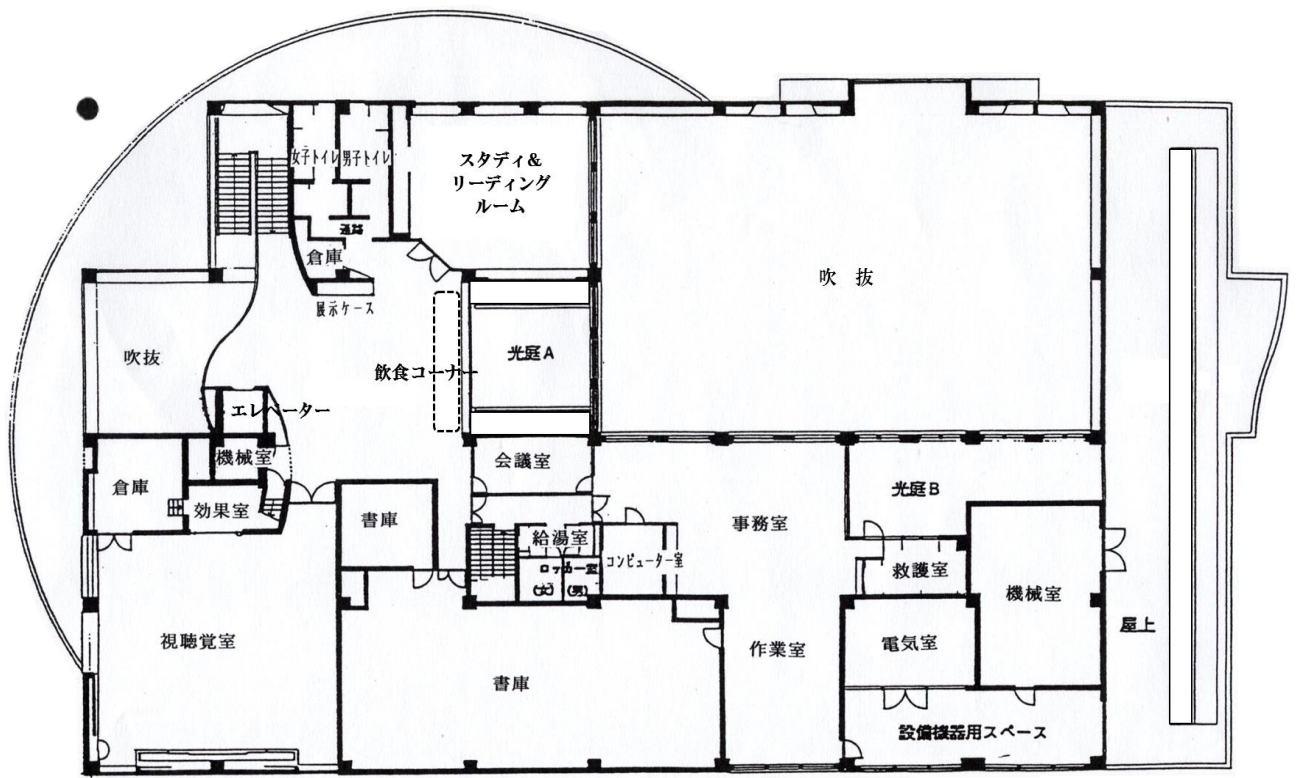
総工費 702,717,000 円

#### 施設案内図





1階平面図



2階平面図

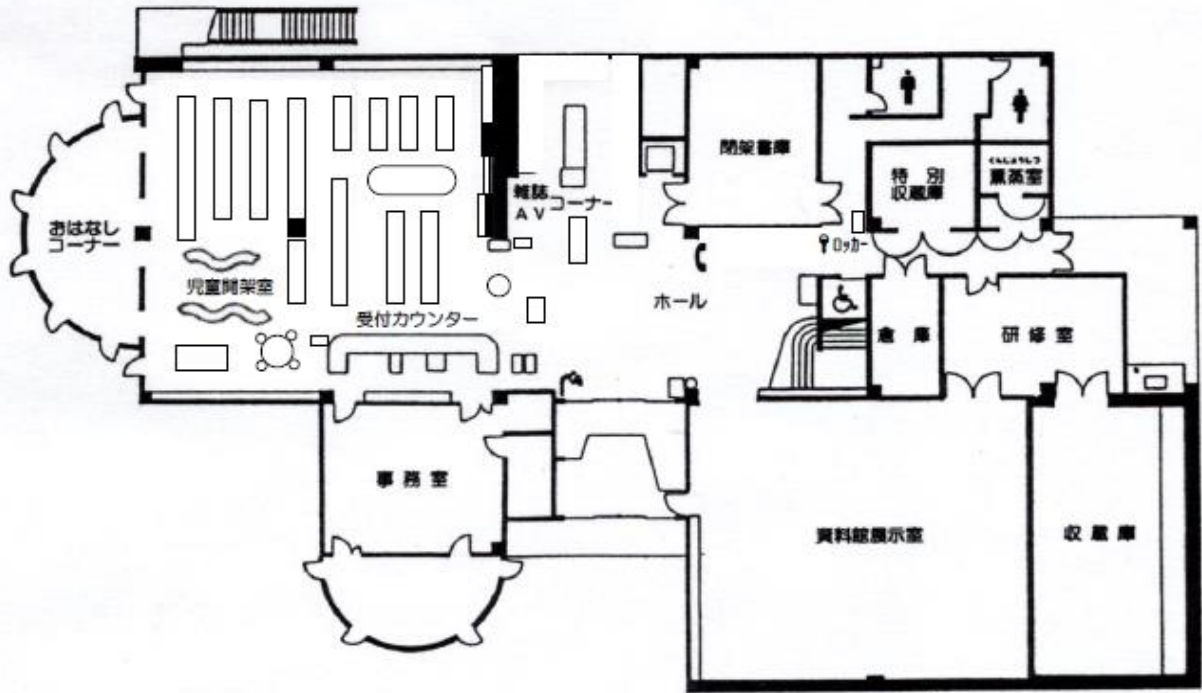
(2) 鹿沼市立図書館 栗野館

- 所在地 〒322-0305 鹿沼市口栗野 661 番地  
 電話 0289 (85) 2259  
 F A X 0289 (85) 3525  
 学習席 29 席 (2 階)  
 駐車台数 29 台  
 敷地面積 3,515.00 m<sup>2</sup>  
 構造 鉄筋コンクリート造 2 階建 (栗野歴史民俗資料館を併設)  
 延床面積 1,583.05 m<sup>2</sup> (栗野歴史民俗資料館 : 348.37 m<sup>2</sup>を含む)  
 《1 階》 990.95 m<sup>2</sup>  
     児童開架室 : 264.25  
     A V ・新聞雑誌コーナー : 43.75  
     閉架書庫 : 40.15  
     ホール : 104.80  
     館長室・事務室 : 72.70  
 《2 階》 592.10 m<sup>2</sup>  
     一般開架室 : 342.00  
     会議室兼視聴覚室 : 93.75  
 総工費 404,383,000 円 (本体工事 374,513 千円・附帯工事 29,870 千円)

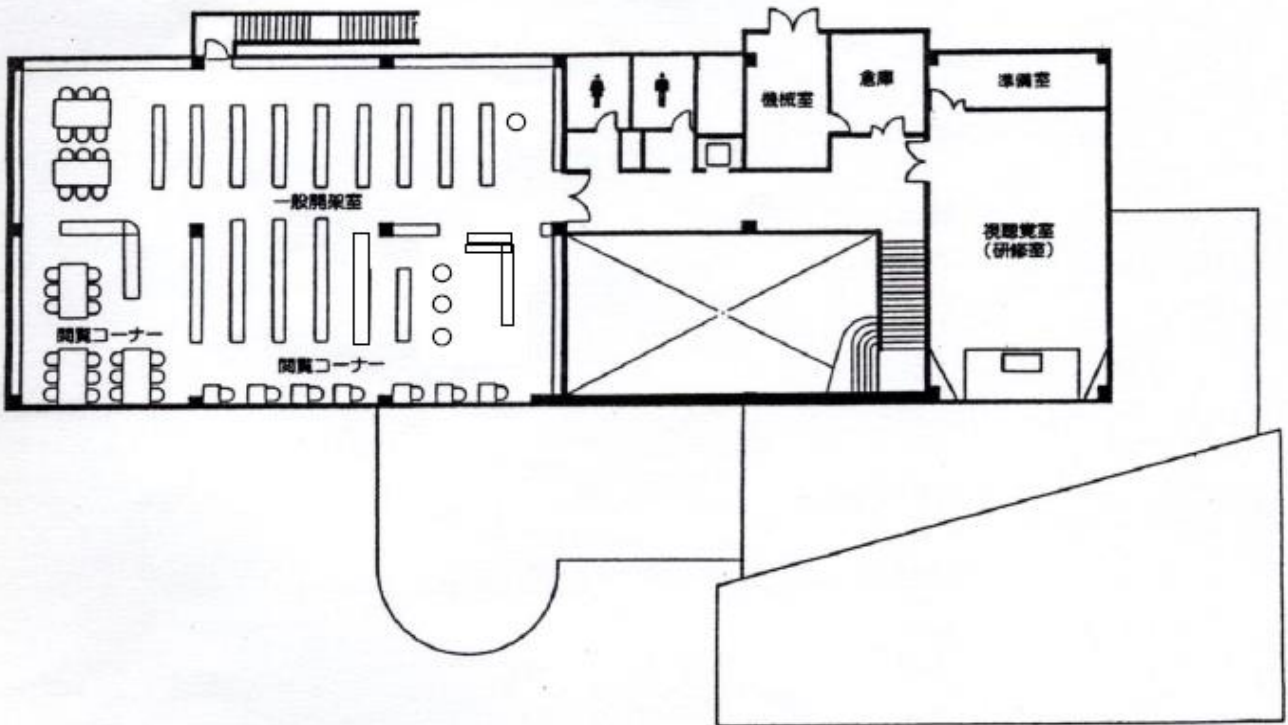
施設案内図



### 一階平面図



### 二階平面図



(3) 鹿沼市立図書館 東分館

\* 愛称：ほんのす (本の巣)

所在地 〒322-0028 鹿沼市栄町3丁目40番地17

電話 0289 (63) 4646

F A X 0289 (63) 4946

学習席 20席

駐車台数 28台

敷地面積 2,363.82 m<sup>2</sup>

構造 鉄骨・木造平屋建

延床面積 640.05 m<sup>2</sup>

開架室：379.50

おはなし室：34.02

事務・作業室：69.80

多目的室：72.76

倉庫：9.95

風除室：12.96

返却ポスト：2.97

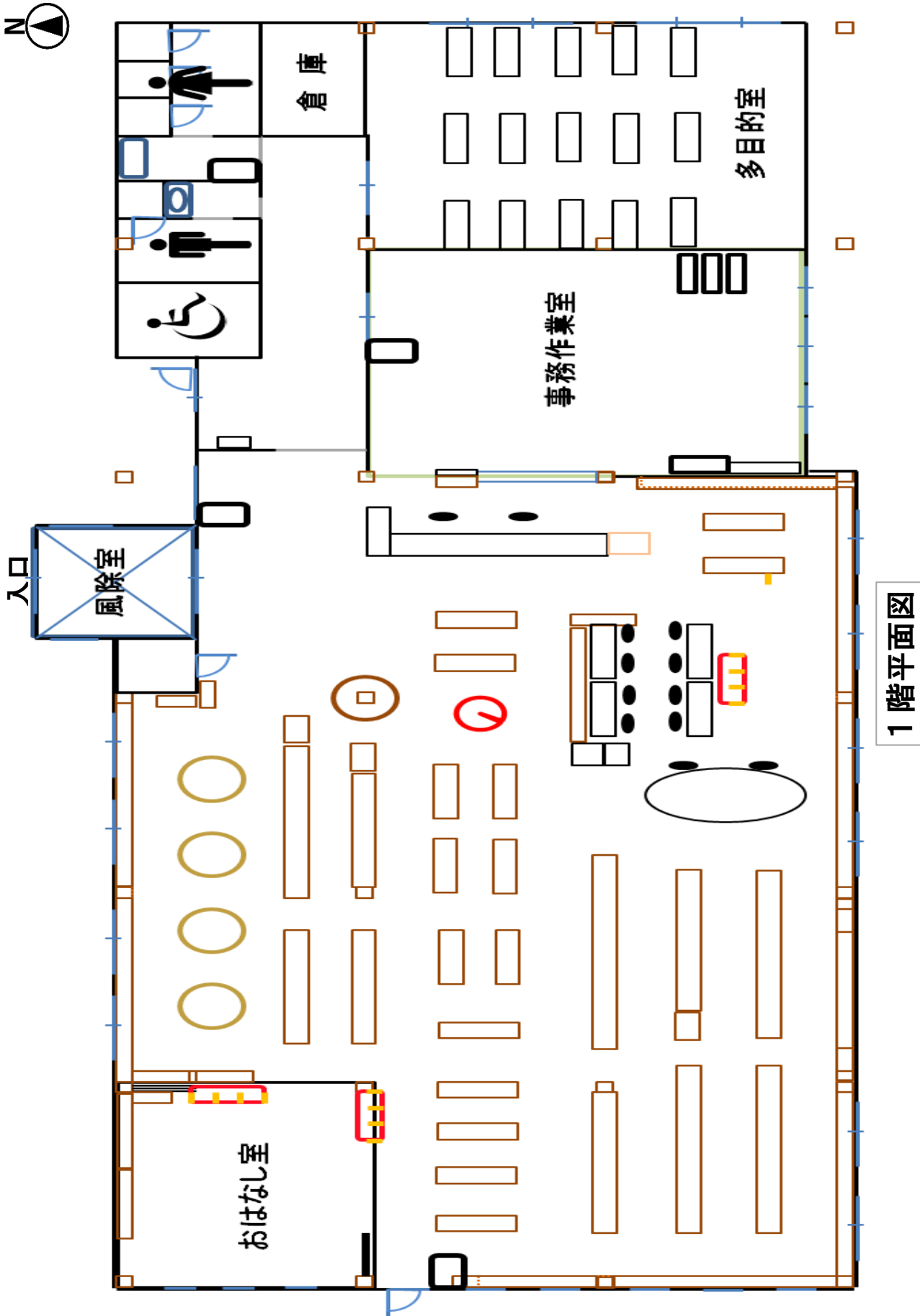
便所：35.95

通路 他：22.14

総工費 176,473,500円

施設案内図





1 階平面図

## 4 図書館の運営方針

### [基本方針]

図書館は、基本的人権のひとつとして知る自由を持つ市民に、資料と施設を提供することを最も重要な任務としています。さらに生涯学習社会にあっては、図書館は市民の読書活動・学習活動を支援する身近な情報拠点として大きな役割を担っています。

そこで、その本来の機能をはたすため、資料の収集と整備を図り、市民の多様な要求に応えるとともに、文学講座等各種事業を展開し、市民が自ら学ぶ機会を提供します。

また、「鹿沼市子どもの読書活動推進計画」に基づき、次代を担う子どもたちが、読書を通して生きる力や喜びを身につけ、豊かな人間として成長していけるよう、家庭・学校・地域・ボランティアが連携、協力を図りながら子どもの読書活動を推進します。

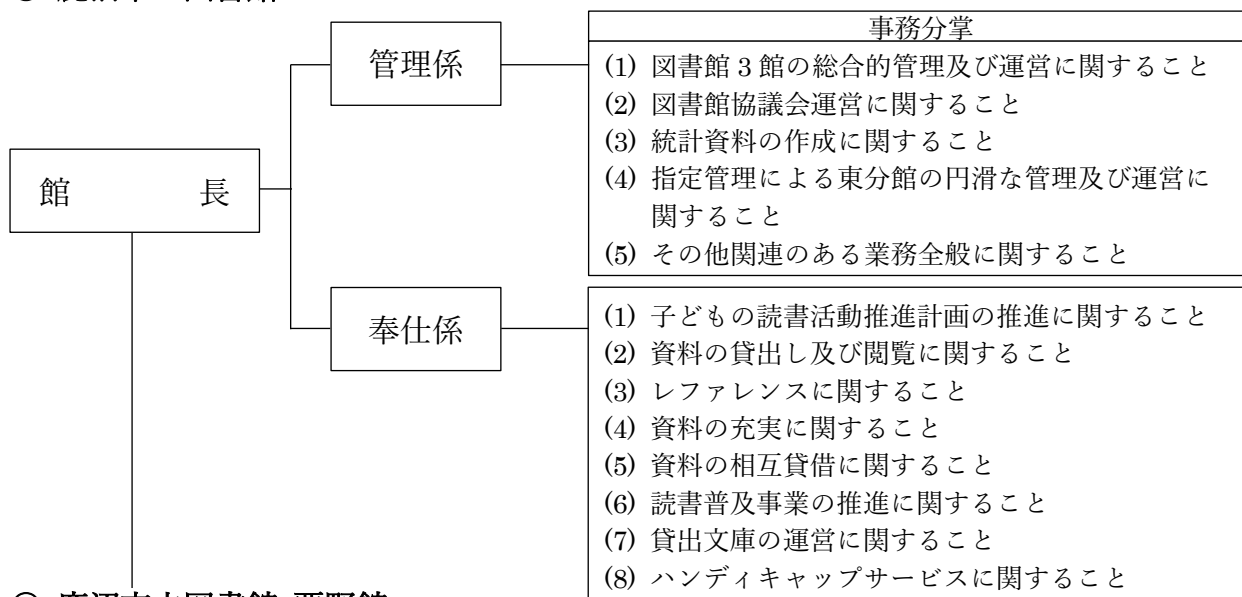
### [主な取組]

- ① 子どもの読書活動の充実 **重点取組**
  - ・「鹿沼市子どもの読書活動推進計画」に基づく子どもの読書活動を積極的に推進します。
  - ・学校図書館支援員との関係性を更に深め、児童・生徒の読書習慣の向上を図ります。
- ② 読書普及事業の推進
  - ・知的障がいや発達障がいのある方でも楽しんで読書ができるように新たに「※LLブック」を導入し、読書のバリアフリー化を推進します。
  - ・読書離れを減らすための取組みの一つとして、年齢層に応じた事業を計画的に実施することで、図書館に足を運んでもらうきっかけを提供し、利用者増を目指します。
  - ・民間企業等からの支援や協力により、利用者の読書活動が普及・促進されていることから、今後もより多くの事業者からのサポートが得られるよう、積極的な推進を図ります。
- ③ 図書館資料と業務システムの充実
  - ・館ごとに異なるジャンルの資料を収集し、所蔵数の充実化を目指すとともに、リサイクル市での有償頒布や福祉施設への無償譲渡等、役割を終えた資料の有効な活用を推進します。
  - ・図書館専用ホームページに若年層向けの専用ページを設けるなど充実化を図るとともに、タイムラグが発生することのないように、的確な情報発信に努めます。
- ④ 快適で親しまれる図書館の整備・充実
  - ・施設の計画的な整備・改修を行うことで、多くの利用者が快適で親しまれるための図書館を目指します。
  - ・コーヒーなどを飲みながら本に親しめる「くつろぎスペース」、「フリーWi-fi」、「BGM」、「大型本専用書架の移設」等、今までの図書館が持つイメージと使い勝手の改善を進めているところであり、市民の交流や様々な情報の発信・交換など、世代を超えたコミュニティの場、地域の核となる図書館を目指して、今後も可能な範囲で利用者ニーズに即した対応に努めます。

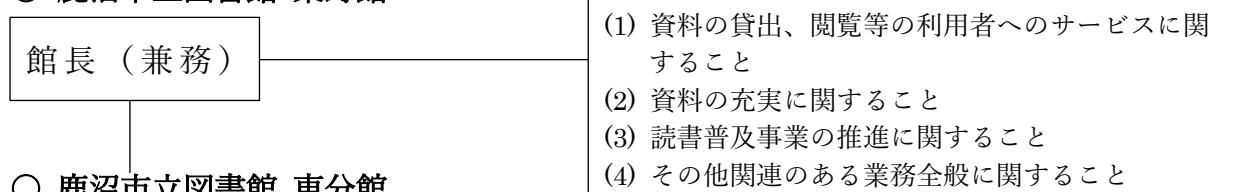
※LLブック…知的障がいや学習障がいのある方などが読みやすいように、写真や絵、絵文字などを多用し、短い言葉などで構成された本。LLはスウェーデン語で Lättläst (レットラスト)「やさしく読みやすい」の意の略。

## 5 機構

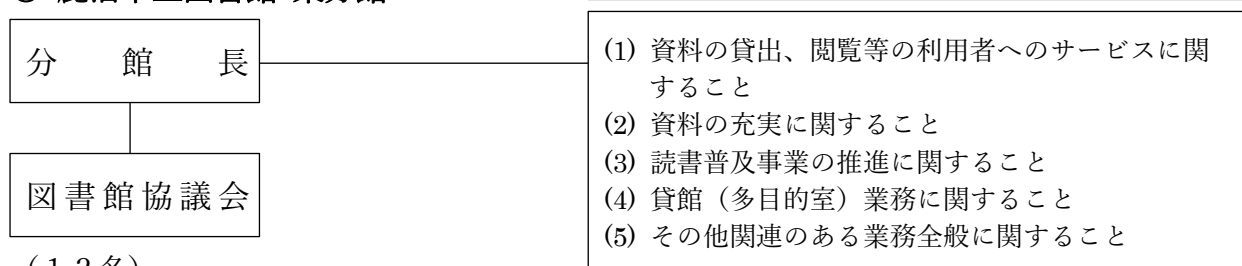
## ○ 鹿沼市立図書館



## ○ 鹿沼市立図書館 栗野館



## ○ 鹿沼市立図書館 東分館



(12名)

## 図書館協議会委員名簿

(任期 令和3年5月1日～令和5年4月30日) ★令和4年度より

番号	役職名	氏名	選出母体等	所属等
1		大森真弓	小中学校長代表	鹿沼市立菊沢西小学校 ★
2		蓮實芳守	高等学校長代表	栃木県立鹿沼商工高等学校
3		渡辺寛子	社会教育関係団体	鹿沼図書館ボランティアKLV
4		黒川榮三	社会教育関係団体	鹿沼史談会
5		阿部洋子	社会教育関係団体	朗読グループいずみ
6	委員長	須田陽子	社会教育関係団体	点訳グループ「桐」
7		大塚あけみ	社会教育関係団体	絵本とおはなしの会 ★
8	副委員長	大音由里	社会教育関係団体	おはなしと人形劇のまざあぐうす
9		高田富士恵	社会教育関係団体	河鹿の会
10		川村洋子	社会教育関係団体	ノアの会
11		野中幸子	公募	楡木小KLV
12		小杉佳恵	公募	鹿沼図書館ボランティアKLV



## 6 当初予算

### (1) 事業別

(単位：千円)

事業名称等	5年度	4年度	3年度	2年度	元年度
図書館協議会委員報酬	219	219	219	219	219
図書館管理費	78,765	71,604	71,662	71,260	72,987
図書館資料充実費	22,471	22,471	22,471	22,388	22,388
うち図書費	11,736	11,719	11,719	11,699	10,674
うち新聞・雑誌費	2,864	2,798	2,776	2,741	2,779
うち視聴覚資料費	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700
うち貸出文庫用図書費	990	990	990	990	1,650
うちその他の資料費	721	652	658	655	781
読書普及費	3,338	3,464	3,464	3,614	3,614
稲川文庫基金積立金	1	1	1	1	1
図書館費計	104,794	97,759	97,817	97,482	99,209

### (2) 科目別

(単位：千円)

科目名称	5年度	4年度	3年度	2年度	元年度
報酬					
非常勤職員報酬	219	219	219	219	473
会計年度任用職員報酬	288	280	280	280	0
報償費	548	551	461	461	479
旅費					
費用弁償	16	16	16	16	16
普通旅費	0	1	17	17	19
需用費					
消耗品費	16,634	16,658	16,605	16,609	16,671
燃料費	193	151	132	145	168
食糧費	0	0	0	0	4
光熱水費	12,006	9,588	9,612	9,642	9,588
修繕費	1,852	903	902	902	885
役務費					
通信運搬費	826	826	826	838	971
手数料	1,260	1,252	1,250	1,281	1,403
火災保険料	0	107	105	107	105
自動車損害保険料	0	0	0	27	28
委託料	49,056	49,423	49,489	49,340	49,142
使用料及び賃借料	18,867	14,756	14,892	14,587	15,066
工事請負費	0	0	0	0	700
備品購入費	2,965	2,965	2,947	2,947	3,427
負担金、補助金及び交付金	63	63	63	63	63
積立金	1	1	1	1	1
合計	104,794	97,759	97,817	97,482	99,209

## 7 令和4年度 事業実績

## (1) 図書館協議会

会議の開催

期 日	名 称	内 容	
令和4年5月24日	第1回 協議会	令和3年度事業報告・令和4年度事業計画他	出席者 10名
令和4年10月7日	第2回 協議会	令和3年度上半期事業報告・下半期事業計画他	書面開催
令和5年2月17日	第3回 協議会	令和4年度事業経過報告等	出席者 11名

## (2) 図書館(本館) 事務・事業

ア 図書館資料の整備提供事業

事 業 名	事 業 内 容			
資料の収集・整備	所蔵資料	278,840点		
	一般書	182,128冊		
	児童書	76,620冊		
	雑誌	10,102冊		
	視聴覚資料	9,990点		
	受入資料数	8,011点		
	内寄贈数	988点		
図書等の貸出	貸出点数	257,237点		
	貸出人数	82,015人		
	新規登録者数	668人		
	現在登録者総数	42,807人		
ハンディキャップサービス	視覚障がい者への図書、点字資料、音訳資料等の貸出	835点		
レファレンスサービス	市民の調査、照会に対するレファレンス及び読書案内	6,186件		
相互貸借	貸出	1,359点		
	借受	1,204点		
その他の主なサービス	予約・リクエスト	6,039件		
	図書館資料複写	2,737枚		
	来館者用インターネット端末利用	298人		
	読書席(学習席)利用	9,972人		
貸出文庫(館外奉仕)	鹿沼地域16施設を2グループに分け、Aグループ(偶数月)・Bグループ(奇数月)にそれぞれ隔月配本している。			
	貸出数	貸出人数	9,480人	
		貸出冊数	11,181冊	
	配 本 施 設 ・ 配 本 数	1 板荷コミュニティセンター	B	798冊
		2 西大芦コミュニティセンター	B	480冊
		3 加蘇コミュニティセンター	B	510冊
		4 北大飼コミュニティセンター	A	480冊
		5 南摩コミュニティセンター	B	510冊
		6 南押原コミュニティセンター	A	710冊
		7 菊沢コミュニティセンター	B	480冊
		8 東大芦コミュニティセンター	A	510冊
		9 北押原コミュニティセンター	A	480冊
		10 東部台コミュニティセンター	A	480冊
		11 南部地区会館	A	480冊
		12 アメニティホーム	B	480冊
		13 石川げんぎくらぶ	B	270冊
		14 菊東なかよしクラブ	A	275冊
15 鹿沼市民文化センター		A	480冊	
16 学童クラブ宙(そら)		B	270冊	
	配本数合計	7,693冊		

## イ 読書啓発事業

## (ア) 主催事業

期 日	事 業 名	事 業 内 容
毎週土曜日	おはなし会	絵本の読み聞かせ・紙芝居・手遊び・折り紙等を行った。 指 導 絵本とおはなしの会 参 加 者 (延) 40 回 740 名
毎月1回	ブックスタート	絵本を通して保護者とのふれあいの機会を作り、赤ちゃんの言葉と心の成長を助けるため、絵本を配布した。 指 導 おはなしボランティアらっこくらぶ 対 象 10 か月児・保護者 (10 か月児健診時に開催) 参 加 者 (延) 487 組
毎月1回	貸出文庫	鹿沼地域 16 施設(コミュニティセンター等)を 2 グループに分け、Aグループ(偶数月)・Bグループ(奇数月)にそれぞれ巡回配本した。(隔月、児童書 40 冊・一般書 40 冊) 配本数合計 7,693 冊 貸出人数 9,480 人 貸出冊数 11,181 冊 新規登録者 186 人
隔 月	館報発行	鹿沼市立図書館報「かぬまのとしょかん」の発行 発行部数 毎回 700 部
年 6 回 (6月~12月)	本を読む子どもの集い	小学校 1~4 年生を対象に読書の楽しさ・素晴らしさを指導した。 指 導 河鹿の会 対 象 小 1・2 年生 (延) 6 回 90 名 小 3・4 年生 (延) 6 回 95 名
通 年	ハンディキャップサービス	視覚障がい者に、点訳資料、音訳資料を貸し出した。 協 力 点訳グループ「桐」 朗読グループいずみ 貸出点数 835 点

期 日	事 業 名	事 業 内 容
令和4年 5月14日 5月15日	本のリサイクル市 (第10回)	除籍本・雑誌を有償で頒布した。 (延期した令和3年度分) 対 象 児童・一般 来 場 者 294名 購 入 者 227名 販 売 冊 数 1,624冊 売 上 金 額 115,800円
6月4日 7月9日 12月3日 令和5年 1月14日	読み聞かせの会	民話・昔話の語り、絵本等の読み聞かせを行った。 出 演 朗読グループいずみ 鹿沼民話の会 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延)63名
令和4年 7月6日 10月12日 12月7日 令和5年 3月1日	赤ちゃんおはなし 会	絵本の読み聞かせ・紙芝居・エプロンシアター等を行 った。 指 導 絵本とおはなしの会 対 象 乳幼児・保護者 参 加 者 (延)75名
令和4年 7月27日 7月28日 7月29日	夏休み調べ学習 相談会	小・中学生を対象に、夏休みの自由研究、調べ学習の 相談会(お手伝い)をした。 指 導 KLV協会 参 加 者 (延)18名
7月28日 8月3日 8月4日 8月5日 8月9日 8月23日	子ども司書講座	図書館の仕事を直接体験しながら、読書の楽しさを知 り、本と人を結びつける手助けをするリーダーを目指 す講座を開催した。 指 導 佐々木 久美子 氏 対 象 小学5・6年生 参 加 者 5名 (延)18名
7月30日	こわいおはなし会	こわいおはなしの読み聞かせを行った。 出 演 鹿沼市立図書館職員 対 象 幼児・保護者 参 加 者 8組 23名
8月5日	夏休み点字体験 講座	点字を学ぶことにより、視覚障がい者への理解を深め た。 指 導 点訳グループ「桐」 対 象 小学生・保護者 参 加 者 10名

期 日	事 業 名	事 業 内 容
7月24日 12月18日 令和5年 3月12日	人形劇・パネルシアター	人形劇・パネルシアターを上演した。 出 演 おはなしと人形劇のまごあぐうす 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延)166名
令和4年 8月10日	名作アニメ映画会	夏休みに名作アニメを上映した。 内 容 「ふしぎ駄菓子屋銭天堂」 「おしりたんてい」 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 15名
10月15日 10月16日	雑誌の付録プレゼント	図書館で購入している雑誌の付録をプレゼントした。 1枚のカードで1回5点借りるごとに抽選券を渡し、 館内に設置した抽選会場で抽選を行った。 (学びフェスティバル共催) 貸 出 数 2日間合計 3,073点 配布抽選券 461枚
10月27日～ 11月9日	読書週間イベント	職員が作ったしおりを窓口で配布した。 配 布 物 しおり 約500枚
11月6日	文学講座	百人一首の成り立ちに関する講座を開催した。 内 容 「こんなに面白かったのか百人一首」 講 師 川島 亮子 氏 対 象 一般 参 加 者 39名
11月26日	KLV(カリブー)まつり	KLV主催によるおはなし会等を開催し、かわり絵を 配布した。 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 42名
令和5年 2月11日 2月12日	本のリサイクル市 (第11回)	除籍本・雑誌を有償で頒布した。 対 象 児童・一般 来 場 者 270名 購 入 者 210名 販売冊数 1,465冊 売上金額 106,750円

期 日	事 業 名	事 業 内 容
2月26日	第93回 図書館寄席	寄席を開催し、その様子を録音して、視覚障がい者のための※D A I S Y資料を作成した。  出 演 宇都宮落語研究会 対 象 一般 参 加 者 38名  ※D A I S Y…デイジー。Digital Accessible Information System の略で、活字の読みが困難な人のために製作されるデジタル図書の国際標準規格。
3月26日	さつきの里むかし がたり	ふるさと鹿沼の町や村の昔話等の語りの会を開催した。  語 り 鹿沼民話の会 対 象 一般 参 加 者 24名

## (イ) 展示ホールにおける企画展・読書感想画展

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
令和4年 2月18日 ～4月20日	<b>楽しいガーデニング</b> 庭・園芸・ガーデニング等の特集	143冊 (展示 13) (貸出用 130)
4月22日 ～6月12日	<b>鹿沼でアウトドアあそび</b> キャンプやハイキングについての特集	95冊 (貸出用 95)
6月21日 ～8月17日	<b>背筋も凍るこの一冊！納涼怪談特集</b> 日本各地に存在する妖怪や幽霊、怪談についての特集	253冊 (展示 7) (貸出用 246)
8月19日 ～10月16日	<b>いきものおもしろ研究</b> 動物等を研究されている方の本についての特集	121冊 (展示 4) (貸出用 117)
10月21日 ～12月14日	<b>川端康成と森鷗外</b> 森鷗外没後100周年にあわせて、近現代にかけての特集	120冊 (展示 2) (貸出用 118)
12月16日 ～令和5年 2月15日	<b>鉱物の世界へようこそ</b> 鉱物についての特集	101冊 (展示 6) (貸出用 95)
1月20日 ～2月15日	<b>読書感想画展</b> 読書啓発と豊かな心を育むため、感想画を募集し展示した。 鹿沼地域小学校 1～6年生の作品	17校 209点

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
2月17日 ～4月19日	千利休 生誕500周年 千利休とお茶に関する特集	111冊 (展示 4) (貸出用 107)

## (ウ) 展示ホール以外での事業

期 間	テ ー マ	内 容
令和4年 2月18日 ～5月20日	鹿沼の民話が動画になりました	図書館ホームページ「デジタルアーカイブ」に公開した民話動画の切り絵原画を展示した。 (切り絵5枚)
3月18日 ～4月20日	春の訪れ 桜特集	ちょうど咲く時期を迎える桜をテーマに、様々な種類の本を展示した。 (一般書50冊、児童書25冊)
4月22日 ～5月8日	おかあさんにありがとうとつたえよう!	母の日にあわせ、メッセージカードを用意し、持って帰ってもらった。 (メッセージカード82枚)
4月23日 ～4月29日	本ガチャ!	子どもの読書週間に合わせ、1回に1枚のカードで児童書を5点以上借りた方にガチャガチャを引いてもらい、出た景品をプレゼントした。 (景品数130点)
4月23日 ～5月12日	こいのぼりをかざろう	子ども読書週間も兼ね、ウロコの形の紙におすすりめ本・好きな本を書いてもらい、こいのぼりに貼った。また、こいのぼり鉛筆を配った。 (ウロコ記入61枚、鉛筆配布35本)
4月23日 ～5月18日	おすすりめ本を読んでもみよう!	子どもの読書週間に合わせ、昨年度こいのぼりのウロコに書いてもらったおすすりめ本・好きな本を含む人気の本を集めて貸出した。 (児童書125冊)
5月20日 ～6月19日	空を見上げてみよう	初夏を迎え、変化が大きくなっていく空や気象現象をテーマに、様々な種類の本を展示した。 (一般書30冊、児童書28冊)
5月22日 ～6月19日	陶の響き	アフリカ楽器のウドゥ等、土から作られた楽器たちを展示し、陶芸関連の図書を貸出した。 (一般書16冊、児童書13冊)

期 間	テ ー マ	内 容
5月31日 ～6月12日	かえる組 2021 年度 活動報告展	地域活動に取り組む在学の高校生が「鹿沼をかえる」「自分をかえる」を合言葉に、自主的な地域活動に取り組む「かえる組」の展示をした。 [「鹿沼かえる組」事業 受入企画] (活動報告写真 144 枚)
5月28日 ～6月19日	おとうさんにありが とうとつたえよう!	父の日にあわせ、メッセージカードを用意し、持って帰ってもらった。 (メッセージカード 89 枚)
6月17日 ～6月29日	男女共同参画社会の 本	人権推進課と共同で、男女共同参画についての啓発パンフレットやポスターを掲示し、ジェンダーに関連した図書を展示した。 (一般書 30 冊、児童書 10 冊)
6月17日 ～7月7日	たんざくにねがいご とをかいてかざろう	七夕にあわせ、短冊を用意して願い事を書いてもらい、笹につるした。 (短冊 210 枚)
6月22日 ～9月9日	こどものころから防 災にふれよう	子供たちが遊びながら防災について学べる「あそぼうさいカルタ」やポスター等と役立つ本を展示した。 (児童書 8 冊)
6月28日 ～8月31日	課題図書	児童新着図書コーナーに課題図書を設置した。 (一般書 1 冊、児童書 18 冊)
7月20日 ～8月31日	夏のおすすめ本	夏休みを楽しむ本・自由研究・工作等に役立つ本を集め、展示した。 (一般書 13 冊、児童書 81 冊)
7月21日 ～8月28日	夏休みスタンプラリー	川上澄生美術館とのコラボ企画として、両館でクイズに正解した人に川上澄生オリジナルしおり・シールから 1 点をプレゼントした。 (配布数 376 枚)
8月2日 ～8月31日	ラブ アンド ピー ス～戦争から平和へ	中高生向きを中心に戦争・平和に関連した図書を集めて展示・貸出した。 (一般書 45 冊、児童書 66 冊)
8月3日 ～8月31日	藤石波矢特集	第 44 回鹿沼市民文化祭開幕式アトラクション及び鹿沼市文化協力文化セミナー「藤石波矢トークショー」にあわせ、著作本を展示した。 (一般書 14 冊)



期 間	テ ー マ	内 容
8月16日 ～9月30日	第18回 まちゼミに関する本	「鹿沼まちゼミ」の登録参加店の中から、関連する図書の展示・貸出と、関連図書のリスト展示を行った。 (4テーマ 一般書33冊、児童書4冊)
8月23日 ～9月30日	子ども司書が選んだ お月見の本	子ども司書講座で作ったディスプレイを絵本と一緒に展示した。 (児童書8冊)
9月13日 ～9月25日	鹿沼南高校ライフデザイン科の展示	栃木県立鹿沼南高等学校ライフデザイン科の在校生と卒業生の作品を展示した。 (ドレス、テディベア、スタイ、布絵本 他 小物類)
9月26日 ～10月16日	百人一首にふれてみよう	文学講座に合わせて百人一首関連本を展示した。 (児童書8冊)
10月1日 ～10月30日	ハロウィンをたのしもう！	ハロウィンに関する本を展示した。 (一般書16冊、児童書49冊)
10月10日 ～11月16日	追悼 山脇百合子さん	令和4年9月29日に亡くなった絵本作家の山脇百合子氏を追悼し、著作を展示した。 (児童書70冊)
10月21日 ～11月23日	絵本と原画	伊藤政顕・宮沢賢治・下村湖人の絵本作品から挿絵の原画と関連図書を展示した。 (原画8枚 児童書2冊)
11月12日 ～11月25日	パープルリボンツリー展示	女性に対する暴力防止のためのパープルリボン啓発活動の展示をした。 [人権推進課事業 受入企画] (ツリー1本、メッセージカード61枚)
11月25日 ～12月20日	KLV(カリブー)作品展	KLVが各学校で作成した作品を集め、展示した。 (作品10点、パネル4枚)
11月29日 ～12月9日	人権週間展示	人権啓発標語と人権に関する展示をした。 [人権推進課事業 受入企画] (標語12作品、パネル10枚)
12月1日 ～12月25日	クリスマスの本	クリスマスやサンタクロースの絵本を児童新着図書コーナーに移動し、展示・貸出した。 (児童書380冊)

期 間	テ ー マ	内 容
12月16日 ～令和5年 1月11日	うさぎ年の本	干支のうさぎが出てくる本や年賀状に関する本を集め、展示した。 (一般書31冊、児童書5冊)
令和4年 12月16日 ～令和5年 1月18日	読書コンシェルジュの活動	高校生の読書コンシェルジュ経験者が審査員を務めたコンテスト受賞作品のPOP展示と全国高等学校ビブリオバトル2022 栃木県大会の受賞の様子を展示した。 (POP6枚、写真6枚)
令和4年 12月16日 ～令和5年 1月18日	中高生のPOP展	マイチャレンジとインターンシップに参加した中高生が作成したおすすめ本のPOPと職場体験の内容を展示した。 (POP12枚、一般書3冊、児童書9冊)
令和4年 12月22日 ～12月25日	クリスマス・ガチャ	クリスマスに合わせ、1枚のカードで1回に5点以上借りた方にガチャガチャを引いてもらい、出た景品をプレゼントした。 (景品数279点)
令和5年 1月4日 1月5日	新年おみくじ	新年に合わせ、干支や本に関するおみくじ入りのガチャガチャを実施した。 (配布数176枚)
1月12日 ～2月12日	カラスの生態を知ろう	放送大学連携公開講座にあわせ、講師である塚原直樹氏の著作本と鳥に関する本を展示した。 (一般書33冊、児童書27冊)
2月10日 ～3月3日	おひな様めぐり展	第14回おひな様めぐり展 (鹿沼市観光協会主催おひな様めぐり参加事業) かわいいひな人形とひなまつり関係の本を展示・貸出した。 (一般書68冊、児童書74冊)
2月14日 ～3月14日	追悼 永井路子さん	令和5年1月27日に亡くなった永井路子氏を追悼し、著作を展示した。 (一般書43冊)
2月19日 ～3月21日	第18回 まちゼミに関する本	「鹿沼まちゼミ」の登録参加店の中から、関連する図書の展示・貸出と、関連図書のリスト展示を行った。 (4テーマ 一般書29冊、児童書3冊)

期 間	テ ー マ	内 容
3月1日 ～未定	鹿沼の民話が動画になりました	図書館ホームページ「デジタルアーカイブ」に公開した民話動画の切り絵原画を展示した。 (切り絵6枚)
3月17日 ～4月19日	はたらくくるま展	自動車や電車、重機等に関する本を集め、展示・貸出した。 (一般書3冊、児童書52冊)

## (エ) 職場体験・視察・見学受入れ

期 日	職 場 体 験 ・ 視 察 ・ 見 学 者 等			人 数
令和4年 5月19日	北小学校	2年生	生活科見学 引率4	68名
5月24日 ～5月26日	北犬飼中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
6月28日 ～7月1日	鹿沼南高校	2年生	インターンシップ	2名
7月5日 ～7月8日	鹿沼商工高校	2年生	インターンシップ	2名
7月22日 7月27日	鹿沼高等学校	2年生	施設見学	6名
8月31日 ～9月2日	北押原中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
9月13日 ～9月14日	東中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
9月21日 ～9月22日	北中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
9月27日	菊沢東小学校	2年生	生活科見学 引率3	30名
9月28日	菊沢東小学校	2年生	生活科見学 引率3	30名
9月29日	楡木小	2・3年生	施設見学 引率2	18名
10月4日	南摩小学校	2年生	施設見学 引率2	12名
10月6日	みなみ小学校	2年生	生活科見学 引率4	29名
11月8日 ～11月10日	板荷中学校	2年生	マイチャレンジ	1名
11月10日	鹿沼幼稚園		施設見学 引率2	34名
11月29日	みどりが丘小学校	2年生	施設見学 引率2	38名
12月1日	みどりが丘小学校	2年生	施設見学 引率2	39名
令和5年 2月21日	菊沢西小学校	2年生	生活科見学 引率2	15名
2月28日	東小学校	4年生	施設見学 引率2	32名
合計				364名

※ 施設見学等の人数は児童+引率の合計数

## (オ) ちいさな図書館

「ちいさな図書館」とは、本に触れる機会や本を通じた交流の促進を目的とした、市民に多様な読書空間を提供するサービス。平成26年11月加盟店募集開始。各加盟店には、オーナーおすすめの本を中心に、様々な本が用意されています。



## 利用ルール

1. お店の中で本を読んでもください。(貸出は行っておりません)
2. 本は丁寧に扱ってください。

## ちいさな図書館加盟店

令和5年3月31日現在

No.	加盟店名称	本のテーマ(ガイドブックより抜粋)
1	C a f e' 饗茶庵本店	旅、ファッション、音楽、歴史、文化…様々なジャンルから選りすぐりの本を
2	A N - R I Z - L ' E A U (アンリロ)	野菜、マクロビオテック、ベジタリアン、アンティーク
3	H a n a d o k o r o e n n (ハナドコロエン)	花のある生活を提案しております。人と人、人と花の縁を大切にしていきます
4	L e P e r i c a n R o u g e (ルペリカnlルージュ)	ビストロ、フランス、料理、J A Z Z
5	日光珈琲 朱雀	ひと・みせ・まち
6	鹿沼相互信用金庫仲町支店	気軽に読める雑誌類をロビーに備え置きして居ります
7	かぬま市民活動広場ふらっと	月替わりのオーナー制。毎月違うコンセプトでオーナーと本の魅力をお伝えします
8	日産プリンス栃木販売(株)	自動車関連の様々な本をご用意いたしております
9	N P O 法人 栃木かぬま教育支援ネットワーク 藁 (ひこばえ)	絵本、手作り品の本、教育関係
10	川嶋歯科医院	絵本、児童書、とびだす絵本
11	神山園	茶道、能、雅楽など日本文化の本 絵本やマンガも
12	前日光つつじの湯交流館	お子様向けの絵本、栗野の自然や文化に関する本
13	まちの駅 新・鹿沼宿	ちょっと一息にページをめくり「なるほど」を感じられる本に出会えます
14	「趣味の駅」ギャラリー花咲	芸能関係・料理・茶の湯・生け花・生活を豊かにする本など
15	草久郵便局	人気小説、人生本、絵本
16	公文式上石川教室	「くもんの推薦図書一覧」より厳選

## (3) 栗野館事務・事業

## ア 図書館栗野館資料の整備・提供事業

事業名	事業内容			
資料の収集・整備	所蔵資料		100,988 点	
	一般書		54,523 冊	
	児童書		40,384 冊	
	雑誌		2,115 冊	
	視聴覚資料		3,966 点	
	受入資料数		2,899 点	
	内寄贈数		288 点	
図書等の貸出	貸出点数		54,827 点	
	貸出人数		14,469 人	
	新規登録者数		70 人	
レファレンスサービス	市民の調査、照会に対するレファレンス及び読書案内		1,517 件	
相互貸借	貸出		369 点	
	借受		257 点	
その他の主なサービス	予約・リクエスト		2,279 件	
	図書館資料複写		104 枚	
	来館者用インターネット端末利用		25 人	
	読書席（学習席）利用		678 人	
貸出文庫（館外奉仕）	栗野地域 11 施設を小学校グループ（A）と保育園・コミュニティセンター（B）の2グループに分け、各施設とも奇数月に巡回配本している。			
	貸出数	貸出人数	3,582 人	
		貸出冊数	10,748 冊	
	配本施設・配本数	1 栗野小学校	A	600 冊
		2 清洲第一小学校	A	600 冊
		3 清洲第二小学校	A	600 冊
		4 永野小学校	A	600 冊
		5 粕尾小学校	A	600 冊
		6 栗野保育園	B	600 冊
		7 清洲保育園	B	600 冊
		8 栗野コミュニティセンター	B	480 冊
		9 清洲コミュニティセンター	B	480 冊
		10 永野コミュニティセンター	B	480 冊
		11 粕尾コミュニティセンター	B	480 冊
配本数合計		6,120 冊		

## イ 読書啓発事業

## (ア) 主催事業

期 日	事 業 名	事 業 内 容
毎週土曜日	おはなし会	絵本の読み聞かせ・紙芝居・手遊び・折り紙・工作等を行った。「おはなしひろば」を年6回、作成・配布した。 出 演 おはなしと人形劇のまざあぐうす ノアの会 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延) 49 回 316 名
令和4年 7月23日 12月17日	夏休み人形劇 冬休み人形劇	人形劇及びパネルシアターを上演し、子どもたちに物語の楽しさ、夢と感動を伝えた。 出 演 おはなしと人形劇のまざあぐうす 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 (延) 43 名
7月28日	夏のおはなし会	大型絵本やエプロンシアターなどを実施した。 出 演 らっこくらぶ 対 象 幼児・児童・保護者 参 加 者 13 名
8月3日	ネイチャー クラフト教室	木の実や端材を使って、壁掛けや置き物を制作した。 指 導 黒崎 通 氏 対 象 児童・保護者 参 加 者 28 名
8月5日	絵手紙教室	野菜や花を描き、短い文章を添えて絵手紙を制作した。作品をホールに展示した。 指 導 川村 洋子 氏 対 象 児童・保護者 参 加 者 11 名
10月27日 ~11月9日	本と雑誌の ミニリサイクル市	読書週間に除籍本・雑誌を有償で頒布した。 対 象 児童・一般 購 入 者 58 名 販 売 冊 数 272 冊 売 上 金 額 19,500 円
12月4日	第92回 図書館寄席	寄席を開催し、その様子を録音して視覚障がい者のためのDAISY資料を作成した。 出 演 宇都宮落語研究会 対 象 一般 参 加 者 23 名

期 日	事 業 名	事 業 内 容
隔 月	館報発行	鹿沼市立図書館粟野館報「あわの館だより」の発行 発行部数 毎回 190 部
隔 月	貸出文庫 (館外奉仕)	粟野地域 11 施設を小学校グループ (A) と保育園・コミュニティセンター (B) の 2 グループに分け、保育園・小学校は児童書 100 冊、コミュニティセンターは児童書・一般書それぞれ 40 冊を各施設とも奇数月に配本した。  配本場所 保育園 2 か所、小学校 5 か所、 コミュニティセンター 4 か所  配本数合計 6,120 冊 貸出人数 3,582 人 貸出冊数 10,748 冊 新規登録者 3 人

## (イ) ホールにおける企画展・読書感想画展

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
令和 4 年 2 月 18 日 ～4 月 20 日	<b>心とからだ健康の本</b> 心とからだを整え、健やかに過ごすヒントになるような本を展示した。	102 冊 (一般書 85 冊) (児童書 17 冊)
4 月 22 日 ～7 月 30 日	<b>粟野館にある様々な受賞作品 (PART 3)</b> 粟野館にある様々な受賞作品を集めて展示した。	112 冊 (一般書 112 冊)
6 月 17 日 ～8 月 31 日	<b>怖い本</b> 実話系怪談や、本当にあった怖い話などの本を展示した。	83 冊 (一般書 64 冊) (児童書 19 冊)
7 月 23 日 ～8 月 7 日	<b>七夕飾りにご参加を!</b> 旧暦の七夕に合わせて来館者に願い事を書いた短冊を笹に飾ってもらった。	46 名
8 月 19 日 ～10 月 10 日	<b>スポーツを楽しもう!</b> スポーツの基礎やゆる～い運動も含め、それぞれにスポーツを楽しめそうな本を展示。	95 冊 (一般書 40 冊) (児童書 55 冊)
10 月 1 日 ～10 月 30 日	<b>ハッピーハロウィン! ガチャイベント</b> 期間中に本を借りた幼児・児童にガチャガチャでプレゼントがあたるイベントを開催した。	51 名
10 月 15 日 ～12 月 14 日	<b>日々の暮らし</b> すっきりとした暮らしを楽しむ本を展示した。	100 冊 (一般書 100 冊)

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展示・貸出冊数
12月17日 ～12月25日	<b>クリスマスツリーを飾ろう！</b> 来館者にツリーの飾りを楽しんでもらった。	
12月16日 ～令和5年 2月15日	<b>おとなも絵本を～家読のすすめ</b> 家読におすすめの絵本を展示した。	50冊 (児童書50冊)
1月20日 ～2月15日	<b>読書感想画展</b> 読書啓発と豊かな心を育むため、感想画を募集し 展示した。粟野地域小学校 1～6年生の作品。	3校 92点
2月17日 ～4月19日	<b>「はんなり・ほっこり」</b> 桜や和菓子、春を題材にした小説など。和や春にち なんだ本を展示した。	103冊 (一般書74冊) (児童書29冊)

## (ウ) ミニ企画展・常設展

期 間	テ ー マ ・ 事 業 内 容	展示・貸出冊数
令和4年 4月10日～5月31日	<b>お弁当展</b> お弁当に関する小説や書籍の展示。	27冊 (うち児童書 0冊)
4月26日～5月29日	<b>お出掛けスポット展</b> るるぶまっぷる等、お出掛けに使えるような 本の展示。	39冊 (うち児童書 0冊)
5月5日～6月30日	<b>花と緑のフェア</b> ガーデニング、家庭菜園に関する本を展 示。	60冊 (うち児童書 0冊)
5月20日～7月20日	<b>コミックエッセイ展</b> コミックエッセイを展示。	86冊 (うち児童書 5冊)
5月26日～7月31日	<b>マイチャレンジのおすすめ本</b> マイチャレンジの北犬飼中学生が選んだ おすすめの本を展示。	36冊 (うち児童書 31冊)
6月1日～6月30日	<b>おうちカフェ展</b> お家で作れそうなカフェのお菓子や、飲み 物の本を展示	45冊 (うち児童書 0冊)
6月17日～8月31日	<b>西中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの西中学生が選んだおす すすめの本を展示。	5冊 (うち児童書 5冊)



期 間	テ ー マ ・ 事 業 内 容	展示・貸出冊数
7月1日～7月31日	<b>大人も楽しめる児童書(YA)展</b> 大人が読んで面白いYA本の展示。	70冊 (うち児童書 70冊)
7月22日～8月22日	<b>あいはらさん追悼</b> 6月に亡くなった、「くまのがっこう」のあいはらひろゆきさんの書籍を展示。	21冊 (うち児童書 21冊)
7月26日～8月31日	<b>夏っっおすすめの本</b> 夏休みにおすすめの児童書を展示した。	88冊 (うち児童書 88冊)
7月27日～8月31日	<b>何処でも読める文庫展</b> 持ち運びも楽で手軽に読める文庫小説を展示した。	57冊 (うち児童書 0冊)
7月27日～8月31日	<b>インターンシップ高校生のおすすめ本</b> インターンシップの高校生が選んだおすすめの本を展示。	7冊 (うち児童書 7冊)
7月30日～9月27日	<b>戦争に関する本</b> 戦争体験談、戦争遺産、沖縄に関する本などを展示した。	38冊 (うち児童書 36冊)
8月1日～8月31日	<b>戦中戦後を題材にした本展</b> 舞台が戦中戦後の小説や、太平洋戦争に関する書籍を展示した。	32冊 (うち児童書 0冊)
8月5日～11月30日	<b>たまにはエッセイ</b> みんなが読みやすそうなエッセイを展示した。	75冊 (うち児童書 0冊)
8月21日～11月30日	<b>最近の芥川賞と直木賞</b> 最近受賞した、芥川賞と直木賞の作品のみを展示した。	20冊 (うち児童書 0冊)
9月9日～10月30日	<b>栗中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの栗野中学生が選んだおすすめの本を展示。	3冊 (うち児童書 3冊)
9月14日～10月30日	<b>東中マイチャレおすすめ本</b> マイチャレンジの東中学生が選んだおすすめの本を展示。	2冊 (うち児童書 2冊)

期 間	テ ー マ ・ 事 業 内 容	展示・貸出冊数
10月1日～10月30日	<b>ハッピーハロウィン!</b> ハロウィンに関する絵本や書籍を展示。	49冊 (うち児童書 41冊)
11月19日～1月11日	<b>冬休みすいせん図書</b> 栃木県冬休みすいせん図書を展示。	24冊 (うち児童書 24冊)
12月1日～ 令和5年1月31日	<b>たまにはエッセイ②</b> 読みやすそうなエッセイを展示した。 (PART・2)	90冊 (うち児童書 0冊)
令和4年 12月1日～12月28日	<b>年末お掃除しましょ!</b> 年末に向けて、掃除に関する本を展示した。	41冊 (うち児童書 0冊)
令和5年 1月18日～3月14日	<b>ヴァレンタイン&amp;ホワイトデー展</b> チョコを中心に、プレゼントに使えるようなスイーツの本を展示した。	50冊 (うち児童書 18冊)
1月28日～3月31日	<b>Book Story展</b> 本屋・古書店・図書館に関する本や小説を展示。	45冊 (うち児童書 11冊)
2月18日～4月30日	<b>追悼 鏑木 蓮さん</b> 亡くなった鏑木 蓮さんの本を展示した。	8冊 (うち児童書 0冊)
2月10日～4月30日	<b>〇〇賞、受賞しました!</b> あまり知られていない受賞作品を集めた。	125冊 (うち児童書 0冊)
2月19日～3月5日	<b>栗野館おひな様展示</b> 1階ホールに雛人形を飾り、それにちなんだ絵本を展示。	10冊 (うち児童書 10冊)
3月18日～5月24日	<b>お弁当展</b> お弁当作りの本を展示。	24冊 (うち児童書 0冊)
令和4年4月1日 ～令和5年3月31日	<b>常設展「読み忘れていませんか」</b> *各月入替 小説を中心に展示。	904冊 (うち児童書 0冊)
令和4年5月1日 ～令和5年3月31日	<b>常設 家読コーナー「第3期家読」</b> 小学生から中学生までの、家読用の本 86冊を展示。	86冊 (うち児童書 73冊)

期 間	テ ー マ ・ 事 業 内 容	展示・貸出冊数
令和4年6月1日 ～令和5年3月31日	<b>常設展「読み聞かせにオススメな絵本」</b> 低学年を中心に、読み聞かせで使える絵本を 展示。	41冊 (うち児童書 41冊)
令和4年6月1日 ～令和5年3月31日	<b>常設展「暮らしを楽しむ PART・2」</b> *各月入替 日常での気づき・家事・健康・ファッションなどの本を幅広く展示。	287冊 (うち児童書 0冊)

## (エ) 職場体験・見学受入れ

期 日	職 場 体 験 ・ 見 学 者 等			人 数
令和4年 5月24日 ～5月26日	北犬飼中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
6月15日 6月17日	西中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
7月1日	清洲第二小学校	1・2年生	生活科見学	17名
7月26日 ～7月28日	青藍泰斗高校	2年生	インターンシップ	1名
9月7日 ～9月9日	粟野中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
9月13日 ～9月14日	東中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
11月18日	粟野小学校	2年生	生活科見学	12名
12月1日	清洲第一小学校	1・2年生	生活科見学	13名
合計				51名

## (オ) 入館者

図 書 館 粟 野 館	内歴史民俗資料館 (併設)
21,277人	3,212人

## (4) 東分館 (ほんのす) 事務・事業

## ア 図書館東分館資料の整備・提供事業

事業名	事業内容	
資料の収集・整備	所蔵資料	82,784 点
	一般書	43,169 冊
	児童書	34,252 冊
	雑誌	2,475 冊
	視聴覚資料	2,888 点
	受入資料数	4,041 点
	内寄贈数	324 点
図書等の貸出	貸出点数	166,125 点
	貸出人数	40,895 人
	新規登録者数	307 人
レファレンスサービス	市民の調査、照会に対するレファレンス及び読書案内	4,754 件
相互貸借	貸出	753 件
	借受	1,018 件
その他の主なサービス	予約・リクエスト	6,302 件
	図書館資料複写	200 枚
	来館者用インターネット端末利用	92 人
	読書席 (学習席) 利用	3,293 人

## イ 読書啓発事業

## (ア) 主催事業

期 日	事業名	事業内容	
通 年 (年間 14 回) (8/6 中止)	ほんのすおはなし会 (赤ちゃんタイム)	指 導	「ほんのすおはなし会」で、絵本の読み聞かせ、パネルシアター、エプロンシアター、民話語り、手遊び等を行った。開催時間にあわせ赤ちゃんタイムを実施した。
		対 象 参 加 者	図書館ボランティア 4 団体 (らっこくらぶ、鹿沼民話の会、朗読グループいずみ、おはなしと人形劇のまざあぐらす) 幼児・児童・保護者 (延) 14 回 235 名
(原則) 毎週 火・水・木・金 曜日	子育て支援 活動	対 象 参 加 者	多目的室の利用の少ない時間帯を活用し、「ほんのすひろば」を開設した。 未就園児・保護者 1,354 名

期 日	事 業 名	事 業 内 容
令和4年 4月23日 ～5月31日	こどもの読書週間イベント	期間中に2回本を借りた利用者に図書館カードが入るケースをプレゼントした。 対 象 幼児・小学生・中学生 配 布 数 289セット
6月14日 10月18日 令和5年 2月14日	子育てサロン 施設見学とおはなし会	地域子育て支援センターの利用者を対象に、図書館利用の案内と見学、絵本の紹介等とボランティアによるおはなし会を行った。 指 導 らっこくらぶ、鹿沼民話の会、 絵本とおはなしの会、東分館職員 対 象 ひまわりサロン・ベリーサロン・ あおぞらサロン・にっこりサロンの子ども・保護者等 参 加 者 (延)73名
令和4年 7月21日 7月22日 または27日 8月3日 8月10日	子ども司書講座	図書館の仕事を直接体験しながら、学校での読書活動のリーダーを育てるために開催した。(全4回) 指 導 東分館職員 対 象 小学5・6年生 参 加 者 (延)11名
11月9日 11月10日 11月11日 11月12日	お母さんも楽しみましょう	子育て中のお母さんを対象に手作りの講座・教室を開催した。(オリジナルトートバッグ作り) 指 導 東分館職員 対 象 一般・つどい参加者 参 加 者 (延)10名
10月27日 ～11月9日	読書週間イベント	本を借りた利用者に手作りのしおりをプレゼントした。 配 布 枚 数 990枚
10月29日 ～10月30日	ハロウィン キッズイベント	本を借りた幼児から小学生にお菓子をプレゼントした。 対 象 幼児・児童(各日とも先着50名) 参 加 者 (延)67名
11月6日	ほんのす リサイクル市	東分館の除籍本・雑誌を有償で頒布した。 対 象 児童・一般 購 入 者 36名 販 売 冊 数 232冊 売 上 金 額 14,500円

期 日	事 業 名	事 業 内 容
10月8日 10月15日 10月22日	ほんのす祭り	鹿沼市立図書館東分館 (ほんのす) のPR及び地域との連携、交流促進施設をPRし、利用者の拡大を図るための催し。(工作教室・ビンゴ大会・クイズラリー) 指 導 簗輪 雅江 氏・東分館職員 対 象 幼児・児童・一般 参 加 者 (延) 151名
12月17日	工作教室 (コマ作り)	幼児から小学生を対象に、手作りコマを作製した。 指 導 東分館職員 対 象 幼児・児童 参 加 者 (延) 24名
12月24日 ～12月25日	クリスマスキット ズプレゼント	本を借りた幼児から小学生に、マスクをプレゼントした。 対 象 幼児・児童 (両日とも先着 45名) 参 加 者 (延) 90名
令和5年 1月28日 ～1月29日	節分プレゼント	幼児から児童に、日本古来の雑節年中行事に親しんでもらう。 対 象 幼児・児童 (両日とも先着 50名) 参 加 者 (延) 100名
隔 月	館報発行	鹿沼市立図書館東分館報「ほんのす新聞」の発行 発行部数 毎回 400部

## (イ) 展示コーナーにおける企画展 (資料展示と貸出)

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展 示 冊 数
令和4年 4月5日 ～5月1日	<b>ペット・飼育に関する本</b> 身近なペットや飼育に関する本の特集	270冊
5月3日 ～6月5日	<b>和を愛でる</b> 和食・伝統芸能などの日本文化に関する本の特集	283冊
6月7日 ～7月3日	<b>文学賞・思い出の作家たち</b> 近年の文学賞受賞作・亡くなった作家・周年を迎える作家などに関する本の特集	171冊
7月5日 ～8月31日	<b>夏休みを楽しむ本・宿題に役立つ本</b> 夏休みの宿題・旅行・遊びなどに関する本の特集	561冊

期 間	テ ー マ ・ 内 容	展 示 冊 数
8月2日 ～9月4日	<b>バリアフリー・ユニバーサルデザイン</b> バリアフリー・ユニバーサルデザイン・福祉などに関する本の特集	95冊
9月6日 ～10月2日	<b>スポーツにチャレンジ!</b> スポーツに関する本の特集	217冊
10月7日 ～11月6日	<b>ベストリーダー・読書通帳達成者のおすすめ本</b> 東分館のベストリーダーや読書通帳達成者のおすすめ本の特集	159冊
11月8日 ～12月4日	<b>宇宙・天体</b> 宇宙や天体などに関する本の特集	207冊
12月6日 ～12月25日	<b>クリスマスにおすすめの本</b> クリスマスやサンタクロースに関する本の特集	409冊
令和5年 1月4日 ～2月5日	<b>今年は卯年! うさぎの本</b> うさぎが登場する本の特集	157冊
2月7日 ～3月5日	<b>あなたも名探偵</b> ミステリー・謎解き・クイズに関する本の特集	163冊
3月7日 ～4月2日	<b>おじいちゃん・おばあちゃんの知恵袋 ～昔の暮らし～</b> 暮らしの知恵や昔の暮らしなどに関する本の特集	109冊
(中央展示以外) 31回/年	<b>時事の話題など</b> タイムリーに話題の資料の展示をした。	(延) 2,545冊

## (ウ) 職場体験・視察・見学受入れ

期 日	職 場 体 験 ・ 視 察 ・ 見 学 者 等	人 数
令和4年 6月14日	地域子育て支援センター (ひまわりサロン・あおぞらサロン・ベリーサロン・にっこりサロン)	29名
10月18日	子育て支援センター (ひまわりサロン・あおぞらサロン・ベリーサロン・にっこりサロン)	17名
令和5年 2月14日	子育て支援センター (ひまわりサロン・あおぞらサロン・ベリーサロン・にっこりサロン)	27名

期 日	職 場 体 験 ・ 視 察 ・ 見 学 者 等			人 数
令和4年 7月5日	みどりが丘小学校	2年生	総合学習 (調べ学習)	37名
7月5日	みどりが丘小学校	2年生	総合学習 (調べ学習)	38名
9月28日	みどりが丘小学校	2年生	総合学習 (調べ学習)	5名
9月28日	みどりが丘小学校	2年生	総合学習 (調べ学習)	7名
5月24日 ～5月26日	北犬飼中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
6月15日 ～6月17日	西中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
8月31日 ～9月2日	北押原中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
9月7日 ～9月9日	南押原中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
9月13日 ～9月15日	東中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
9月21日 ～9月22日	北中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
11月15日 ～11月17日	加蘇中学校	2年生	マイチャレンジ	2名
合計				174名

## (エ) 多目的室利用状況

利 用 目 的	利 用 状 況 ・ 人 数
学習	302日開放 2,368人 平均7.84人 (1日あたり)
主催事業 (子育て支援活動)	185回 1,354人
視察・見学・総合学習	27回 174人
自主管理利用 (開館日の 夜間 18:00～21:00)	13回 9団体 224人 (自治会・育成会・スポーツ少年団)



## 8 購入雑誌・新聞

## (1) 令和4年度 購入雑誌一覧

行	雑誌名	所蔵館		
		本館	栗野	東
ア	アエラ	○		
	アエラ ウィズ キッズ			○
	アクアライフ	○		
	明日の友	○		
	&Premium (アンドプレミアム)		○	
イ	家の光	○		
	一個人			○
	ENGLISH JOURNAL	○		
ウ	25ans (ヴァンサンカン)	○		
	With	○		
	うかたま		○	
	美しいキモノ		○	
	エ	栄養と料理	○	
e c l a t (エクラ)		○		
エコノミスト		○		
ESSE (エッセ)		○	●	●
NHKきょうの健康		●	●	●
NHKきょうの料理		●		●
NHKきょうの料理ビギナーズ		●	●	
NHK趣味の園芸		●	●	●
NHKすてきにハンドメイド		●	○	○
NHKやさいの時間			○	
FQ JAPAN (エフ キュー ジャパン)				○
L D K (エルディーケー)			○	○
オ		おとなの週末	○	
	オートバイ	○		
	おりがみ [児童]	○		
	オール読物	○		○
	オレンジページ			●
	音楽の友	○		

行	雑誌名	所蔵館			
		本館	栗野	東	
カ	会社四季報	○			
	かがくのとも [児童]	○	○		
	CAR GRAPHIC (カーグラフィック)	○			
	家庭画報	○			
	からだにいいこと		○		
	季刊地域		○		
キ	キネマ旬報	○			
	k u : n e l (クウネル)			○	
ク	暮しの手帖	○	○		
	クロワッサン	●			
	群像			○	
	ケ	芸術新潮	○		
蛍雪時代臨時増刊号		○			
月刊クーヨン [児童]		○			
月刊公募ガイド		○			
月刊自家用車		●	●		
月刊天文ガイド		●			
月刊バレーボール		○			
月刊MOE		○			
現代詩手帖		○			
現代農業		○	○		
コ		厚生労働		○	
		COTTON TIME			○
	kodomoe (コドモエ)			○	
	こどもとしょかん	○			
	子どもと読書 [児童]	○			
	子供の科学 [児童]	○		○	
	こどものとも [児童]	○			
	こどものとも0・1・2 [児童]	○	○	○	
	こどものとも年少版 [児童]	○		○	

[児童] …児童向け雑誌 [図書] …図書として登録 ●…雑誌スポンサー提供雑誌

行	雑誌名	所蔵館		
		本館	栗野	東
コ	こどものとも年中向き [児童]	○		○
	この本読んで!	○		○
	GOLF DIGEST (ゴルフダイジェスト)	○		
	碁ワールド	●		
サ	CYCLE SPORTS	●		
	さつき研究	○		
	サライ	○		
シ	CDジャーナル	○		
	JTB時刻表	○		○
	しもつけの心 [図書]	○		
	JAZZ LIFE (ジャズライフ)	○		
	週刊朝日	○		○
	週刊金曜日	○		
	週刊新潮	○	○	
	週刊東洋経済	○		
	週刊文春	○		○
	趣味の山野草	○		
	将棋世界	○	○	
	小説新潮	○		
	小説すばる	○		
	新潮	○		
ス	数学セミナー	○		
	スキーグラフィック	○		
	SCREEN (スクリーン)	○		
	Stereo (ステレオ)	○		
	SUMAI no SEKKEI (住まいの設計)	●	●	●
	墨 [図書]	○		
	相撲	○		
セ	世界	○		
	Seventeen (セブンティーン)	○		

行	雑誌名	所蔵館		
		本館	栗野	東
ソ	装苑		○	
	壮快	●		
タ	Tarzan (ターザン)			○
	T I M E	○		
	ダイヤモンド・ZAi	○		
	たくさんのふしぎ [児童]	○		○
	卓球王国	○		
	旅の手帖	○		
	たまごクラブ			○
	短歌	○		
	ダンスビューウ	○		
Dancyu (ダンチュウ)		○		
チ	ちいさなかがくのとも			○
	中央公論	○		○
ツ	つり人	○	○	
テ	ディズニーファン		○	
	鉄道ファン	○		
	点字ジャーナル	○		
	天然生活			○
ナ	Number (ナンバー)	○		○
ニ	n i c o l a (ニコラ)	○		
	日経ウーマン	○		
	日経サイエンス	○		
	日経トレンドイ	●		
	日経パソコン	○		
	日経PC21			○
	日経マネー	●		
	日本児童文学	○		
	ニューズウィーク(日本版)		○	
	ニュートン			○
庭 [図書]	○			
ネ	猫びより			○

[児童] …児童向け雑誌 [図書] …図書として登録 ●…雑誌スポンサー提供雑誌

行	雑誌名	所蔵館		
		本館	栗野	東
ノ	農耕と園芸	○		
	n o n ・ n o	○		
ハ	俳句	○	○	
	母の友	○		
	ハルメク	○		
ヒ	PHP	○	○	
	PHPスペシャル		○	
	PHPのびのび子育て		○	
	美術手帖	○		
	BE-PAL	○		
	ひよこクラブ			○
フ	フォトコン	○		
	婦人公論	○	○	
	婦人之友	○		
	P r i P r i (プリプリ)			○
	BRUTUS (ブルータス)			○
	プレジデント	○		
	プレジデントFamily			○
	P r e - m o	○		
	文学界	○		
	文芸	○		
文藝春秋	●	○	○	
へ	ベストカー			●
	ベースボールマガジン	○		
	別冊太陽 [図書]	○		
	B a b y - m o	○		
	p e n			○
ホ	ほいくあっぷ	○		
	法学セミナー	○		
	本の雑誌	●		
メ	MEN'S NON-NO	○		
モ	MORE			○

行	雑誌名	所蔵館		
		本館	栗野	東
モ	モノマガジン	○	○	
	monmiya (もんみや)	●		○
ヤ	やさい畑			○
	山と溪谷	○	○	
ラ	ラジオ深夜便	○		
	ランドネ			○
	ランナーズ	○		
リ	L E E (リー)		○	
	旅行読売			○
レ	歴史街道	○		
	レコード芸術	○		
	レディブティック	○		
ワ	W a n			○

○印	109誌	29誌	40誌
●印	17誌	6誌	7誌
合計	126誌	35誌	47誌

[児童] …児童向け雑誌 [図書] …図書として登録 ●…雑誌スポンサー提供雑誌

## (2) 雑誌スポンサー一覧

令和5年3月31日現在

スポンサー名	スポンサー誌	所蔵館		
		本館	粟野	東
株式会社 栃木シンコー	CYCLE SPORTS	●		
	日経トレンディ	●		
シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社	NHKきょうの料理	●		●
	NHKきょうの料理ビギナーズ		●	
白石物産 株式会社	月刊天文ガイド	●		
	文藝春秋	●		
	碁ワールド	●		
株式会社 松山環境美化	NHKきょうの健康	●	●	●
	NHK趣味の園芸	●	●	●
	SUMAI NO SEKKEI	●	●	●
栃木県自動車振興会鹿沼支部	月刊自家用車	●	●	
	ベストカー			●
図書館利用者 A氏	NHKすてきにハンドメイド	●		
グローバルキッズメソッド 貝島店	ESSE			●
	NHKきょうの料理ビギナーズ	●		
新鹿沼駅前整体院	壮快	●		
図書館利用者 B氏	本の雑誌	●		
合同会社 TOY (かづま算数数学塾)	ESSE		●	
	オレンジページ			●
	クロワッサン	●		
SIMっちゃお!	日経マネー	●		
図書館利用者 C氏	monmiya	●		
合計		17誌	6誌	7誌

※ 「雑誌スポンサー制度」とは、スポンサーが図書館で購入している雑誌の中から希望のものを購入・寄附する制度である。図書館では、スポンサーになっていただいた雑誌の最新号のカバーに、スポンサー名と広告を掲載する事業で、鹿沼市立図書館では平成27年1月からスポンサーの募集を開始した。

## (3) 令和4年度 購入新聞一覧

	新聞名	所蔵館		
		本館	栗野	東
ア	朝日新聞 (統合版)	○	○	○
カ	解放新聞	○		
サ	産経新聞	○		○
	サンケイスポーツ			○
シ	下野新聞	○	○	○
	週刊読書人	○		
	J A P A N T I M E S	○		
ト	東京新聞	○		
ニ	日刊工業新聞	○		
	日本経済新聞	○	○	○
	日刊スポーツ新聞	○		
ホ	報知新聞 (スポーツ報知)		○	
マ	毎日小学生新聞	○		
	毎日新聞	○	○	○
ヨ	読売新聞 (統合版)	○	○	○
合計		13紙	6紙	7紙

## 9 所蔵統計

令和5年3月31日現在

## (1) 所蔵資料

## ア 蔵書数

	図書(冊)	雑誌(冊)	視聴覚資料(点)	合計(点)
本館	224,237	10,102	9,990	244,329
貸出文庫	34,511	0	0	34,511
栗野館	94,907	2,115	3,966	100,988
東分館	77,421	2,475	2,888	82,784
合計	431,076	14,692	16,844	462,612

## イ 蔵書数内訳

## (ア) 図書

	一般書	児童書	郷土資料	参考図書	グリーン	ハンディ キャップ	合計 (冊)
本館	134,184	58,874	17,146	7,005	4,577	2,451	224,237
貸出文庫	16,622	17,746	7	3	133		34,511
栗野館	50,977	40,384	2,456	1,090	0		94,907
東分館	41,279	34,252	1,495	395	0		77,421
合計	243,062	151,256	21,104	8,493	4,710	16,844	431,076

## (イ) 雑誌、新聞

	所蔵数(冊)	雑誌			新聞		
		タイトル数(種)			タイトル数(種)		
		購入	寄贈	合計	購入	寄贈	合計
本館	10,102	126	81	207	13	16	29
栗野館	2,115	35	2	37	6	2	8
東分館	2,475	47	0	47	7	3	10
合計	14,692	208	83	291	26	21	47

## (ウ) 視聴覚資料

	CD	カセット	ビデオ	DVD	合計(点)
本館	7,682	23	127	2,158	9,990
栗野館	2,859	0	131	976	3,966
東分館	1,486	0	205	1,197	2,888
合計	12,027	23	463	4,331	16,844

## ウ 分類別所蔵点数（全館）

区分	一般書	児童書	郷土資料	参考図書	グリーン	ハンディキャップ	雑誌	視聴覚資料	合計	割合
0 総記	5,072	1,792	1,424	2,107	9	29			10,433	2.3%
1 哲学	8,845	1,463	433	157	2	74			10,974	2.4%
2 歴史	17,592	5,860	4,928	860	31	182			29,453	6.4%
3 社会科学	28,508	7,943	5,843	2,032	12	180			44,518	9.6%
4 自然科学	16,677	13,668	691	751	1,393	196			33,376	7.2%
5 技術	25,687	5,226	1,112	493	182	80			32,780	7.1%
6 産業	10,182	3,466	886	601	2,979	32			18,146	3.9%
7 芸術	26,602	8,530	1,384	612	89	173			37,390	8.1%
8 言語	3,864	2,324	136	625	2	36			6,987	1.5%
9 文学	100,033	45,696	1,618	255	11	1,469			149,082	32.2%
絵本	0	51,710	0	0	0	0			51,710	11.2%
紙芝居	0	3,578	0	0	0	0			3,578	0.8%
その他	0	0	2,649	0	0	0	14,692	16,844	34,185	7.4%
合計	243,062	151,256	21,104	8,493	4,710	2,451	14,692	16,844	462,612	100%
割合	52.5%	32.7%	4.6%	1.8%	1.0%	0.5%	3.2%	3.6%	100%	

## エ 各種資料の所蔵状況

(単位：冊)

	洋書		大活字本		YA 図書		絵本	紙芝居	ハンディキャップ			
	一般書	児童書	一般書	児童書	一般書	児童書			録音図書	DAISY	点字資料	布絵本
本館	1,899	641	1,919	56	0	4,260	13,929	1,363	910	40	1,492	9
貸出文庫	0	0	17	0	0	0	7,061	359				
栗野館	0	0	818	0	18	2,907	13,851	716				
東分館	0	143	503	0	911	1,526	12,663	877				
計	1,899	784	3,257	56	929	8,693	47,504	3,315	2,451			
合計	2,683		3,313		9,622							

## オ 開架数

	図書(冊)	雑誌(冊)	視聴覚資料(点)	合計(点)
本館	159,820	2,490	5,222	167,532
貸出文庫	20,925	0	0	20,925
栗野館	74,687	673	3,827	79,187
東分館	66,546	1,402	2,756	70,704
合計	312,978	4,565	11,805	338,348

## カ 貸出文庫各ステーション所蔵冊数

ステーション	一般書	児童書	うち		合計
			絵本	紙芝居	
板荷コミュニティセンター	314	235	100	0	549
西大芦コミュニティセンター	776	1,076	320	0	1,852
加蘇コミュニティセンター	1,156	440	244	32	1,596
北犬飼コミュニティセンター	277	183	78	0	460
南摩コミュニティセンター	4,775	4,080	1,360	265	8,855
南押原コミュニティセンター	355	178	101	0	533
菊沢コミュニティセンター	714	1,070	506	36	1,784
東大芦コミュニティセンター	313	112	56	0	425
北押原コミュニティセンター	292	158	64	20	450
東部台コミュニティセンター	878	433	165	0	1,311
南部地区会館	75	63	23	0	138
アメニティホーム	518	888	169	0	1,406
石川げんきくらぶ	2	55	16	0	57
菊東なかよしクラブ	0	110	35	1	110
鹿沼市民文化センター	75	53	31	0	128
学童クラブ宙	0	50	25	0	50
栗野コミュニティセンター	197	189	84	0	386
清洲コミュニティセンター	190	172	80	0	362
粕尾コミュニティセンター	42	40	22	0	82
永野コミュニティセンター	216	175	81	0	391
稲川文庫	731	5	0	0	736
貸出文庫書庫	4,869	7,981	3,501	5	12,850
合計	16,765	17,746	7,061	359	34,511



## (2) 年間受入点数・除籍点数

	区分	一般書	児童書	郷土資料	参考図書	グリーン	ハンデ ィ キ ャ ッ プ	雑誌	視聴 覚 資 料	合計
本 館	受入	3,590	1,551	304	64	4	14	1,678	170	7,375
	うち寄贈	309	101	285	6	0	0	237	5	943
	除籍	3,311	1,748	81	106	56	0	1,814	925	8,041
貸出文庫	受入	342	294	0	0	0		0	0	636
	うち寄贈	42	3	0	0	0		0	0	45
	除籍	108	133	0	0	1		0	0	242
栗 野 館	受入	1,264	995	71	4	0		461	104	2,899
	うち寄贈	82	42	70	1	0		88	5	288
	除籍	1,582	1,615	1	7	0		386	318	3,909
東 分 館	受入	2,028	1,473	0	0	0		507	33	4,041
	うち寄贈	77	94	40	0	0		110	3	324
	除籍	303	308	4	0	0		630	25	1,270
合計	受入	7,224	4,313	375	68	4	14	2,646	307	14,951
	うち寄贈	510	240	395	7	0	0	435	13	1,600
	除籍	5,304	3,804	86	113	57	0	2,830	1,268	13,462

## 10 利用統計

令和4年度

## (1) 入館者数・開館日数

	入館者数	開館日数
本館	119,194	286
栗野館	21,277	288
東分館	68,639	305
合計	209,110	879

## (2) 登録者数

## ア 新規登録者数

	個人			個人計	団体	合計
	児童(～12歳)	学生(～18歳)	一般(19歳～)			
本館	212	28	412	652	16	668
貸出文庫	29	60	97	186	0	186
栗野館	29	2	36	67	3	70
東分館	149	9	142	300	7	307
合計	419	99	687	1,205	26	1,231

## イ 現在登録者総数

	個人			個人計	団体	合計
	児童(～12歳)	学生(～18歳)	一般(19歳～)			
全館	3,165	3,971	34,865	42,001	806	42,807

## (3) 貸出状況

## ア 貸出人数

	個人			個人計	団体	合計
	児童(～12歳)	学生(～18歳)	一般(19歳～)			
本館	5,964	1,397	51,590	58,951	5,569	64,520
貸出文庫	8,539	—	941	9,480	0	9,480
栗野館	4,669	180	8,665	13,514	955	14,469
東分館	6,533	1,620	32,644	40,797	98	40,895
WEB	1,504	255	15,301	17,060	435	17,495
合計	27,209	3,452	109,141	139,802	7,057	146,859

## イ 貸出点数

		図書	雑誌	視聴覚資料	計	合計
本館	個人貸出	191,003	12,000	23,958	226,961	239,742
	団体貸出	12,033	170	578	12,781	
貸出文庫	個人貸出	11,181	0	0	11,181	11,181
	団体貸出	0	0	0	0	
栗野館	個人貸出	42,074	1,983	3,933	47,990	54,827
	団体貸出	6,672	85	80	6,837	
東分館	個人貸出	148,747	6,328	8,962	164,037	166,125
	団体貸出	2,044	43	1	2,088	
WEB	個人貸出	15,568	682	810	17,060	17,495
	団体貸出	423	12	0	435	
合計	個人貸出	408,573	20,993	37,663	467,229	489,370
	団体貸出	21,172	310	659	22,141	

## ウ 貸出点数内訳

## (ア) 図書

		一般書	児童書	郷土資料	参考図書	グリーン	ハンディキャップ	計	図書合計
本館	個人貸出	107,792	81,636	1,023	7	501	44	191,003	203,036
	団体貸出	3,345	8,210	415	31	32	0	12,033	
貸出文庫	個人貸出	1,499	9,682	0	0	0	0	11,181	11,181
	団体貸出	0	0	0	0	0	0	0	
栗野館	個人貸出	17,209	24,792	69	2	2	0	42,074	48,746
	団体貸出	631	6,039	2	0	0	0	6,672	
東分館	個人貸出	73,326	75,274	140	0	7	0	148,747	150,791
	団体貸出	272	1,769	2	1	0	0	2,044	
WEB	個人貸出	10,554	4,947	54	0	13	0	15,568	15,991
	団体貸出	39	384	0	0	0	0	423	
合計	個人貸出	210,380	196,331	1,286	9	523	44	408,573	429,745
	団体貸出	4,287	16,402	419	32	32	0	21,172	

## (イ) 雑誌、視聴覚資料

		雑誌	雑誌合計	視聴覚資料			視聴覚合計
				映像資料	音響資料	計	
本館	個人貸出	12,000	12,170	10,068	13,890	23,958	24,536
	団体貸出	170		98	480	578	
貸出文庫	個人貸出	0	0	0	0	0	0
	団体貸出	0		0	0	0	
栗野館	個人貸出	1,983	2,068	2,414	1,519	3,933	4,013
	団体貸出	85		12	68	80	
東分館	個人貸出	6,328	6,371	5,286	3,676	8,962	8,963
	団体貸出	43		1	0	1	
WEB	個人貸出	682	694	435	375	810	810
	団体貸出	12		0	0	0	
合計	個人貸出	20,993	21,303	18,203	19,460	37,663	38,322
	団体貸出	310		111	548	659	

## (4) 各種サービス

## ア 予約・複写・レファレンス

	予約件数	複写枚数	レファレンス件数		計
			読書案内	レファレンス	
本館	6,039	2,737	6,148	38	6,186
うち貸出文庫	143				
栗野館	2,279	104	1,466	51	1,517
東分館	6,302	200	4,750	4	4,754
WEB	29,546				
合計	44,166	3,041	12,364	93	12,457

## イ インターネット端末利用

	インターネット閲覧	データベース閲覧	合計	導入データベース
本館	282	16	298	下野新聞データベース plus 日経テレコン
栗野館	24	1	25	朝日新聞クロスサーチ
東分館	90	2	92	ジャパンナレッジ Lib
合計	396	19	415	D 1 - L a w

## ウ 相互貸借

## (ア) 貸出点数

	県内図書館	県内大学図書館	県外図書館	合計
本館	1,356	0	3	1,359
栗野館	367	2	0	369
東分館	753	0	0	753
合計	2,476	2	3	2,481

## (イ) 借受点数

	県内図書館	県内大学図書館	県外図書館	合計
本館	1,200	2	2	1,204
栗野館	257	0	0	257
東分館	1,018	0	0	1,018
合計	2,475	2	2	2,479

## エ ハンディキャップサービス

	対面朗読(回)	郵送貸出(点)	来館貸出(点)
本館	0	14	821

## オ リサイクル資料利用状況

	購入者人数 配布団体数	一般書	文庫 雑誌 児童書	その他	合計 (冊)	売上金 (円)
本館リサイクル市 (第10回)	227	692	932	0	1,624	115,800
本館リサイクル市 (第11回)	210	661	803	1	1,465	106,750
栗野館リサイクル市 (読書週間)	58	118	154	0	272	19,500
東分館リサイクル市	36	58	174	0	232	14,500
小学校等配布	33		1,398	0	1,398	
合計	564	1,529	3,461	1	4,991	256,550

## カ 貸出文庫配本数・利用状況

## (ア) 鹿沼地域

ステーション	配本冊数	貸出人数			貸出冊数		
		一般	児童	合計	一般書	児童書	合計
板荷コミュニティセンター	798	45	4	49	131	39	170
西大芦コミュニティセンター	480	53	0	53	100	0	100
加蘇コミュニティセンター	510	11	7	18	12	14	26
北犬飼コミュニティセンター	480	117	15	132	190	164	354
南摩コミュニティセンター ( 奈良 文 庫 )	510	52	2	54	131	64	195
南押原コミュニティセンター	710	116	0	116	195	47	242
菊沢コミュニティセンター	480	50	5	55	107	43	150
東大芦コミュニティセンター	510	3	0	3	2	2	4
北押原コミュニティセンター	480	22	0	22	36	54	90
東部台コミュニティセンター	480	9	0	9	23	0	23
南 部 地 区 会 館	480	48	0	48	111	17	128
ア メ ニ テ ィ ホ ー ム	480	409	41	450	436	44	480
石川げんきくらぶ	270	0	1,284	1,284	0	1,284	1,284
菊東なかよしクラブ	275	0	1,639	1,639	0	1,640	1,640
鹿沼市民文化センター	480	6	6	12	25	14	39
学 童 ク ラ ブ 宙	270	0	5,536	5,536	0	6,256	6,256
鹿沼地域計	7,693	941	8,539	9,480	1,499	9,682	11,181

## (イ) 栗野地域

ステーション	配本冊数	貸出冊数		
		一般書	児童書	合計
栗 野 小 学 校	600	0	2,208	2,208
清 洲 第 一 小 学 校	600	0	1,116	1,116
清 洲 第 二 小 学 校	600	0	1,594	1,594
永 野 小 学 校	600	0	195	195
粕 尾 小 学 校	600	0	661	661
栗 野 保 育 園	600	0	1,006	1,006
清 洲 保 育 園	600	0	3,828	3,828
栗野コミュニティセンター	480	10	0	10
清洲コミュニティセンター	480	5	22	27
粕尾コミュニティセンター	480	24	0	24
永野コミュニティセンター	480	79	0	79
栗野地域計	6,120	118	10,630	10,748

## (5) 最多貸出資料 (1位～10位)

令和4年度

## ア 一般書

順位	タイトル	著者名
1	同志少女よ、敵を撃て	逢坂 冬馬／著
2	母の待つ里	浅田 次郎／著
3	流浪の月	凧良 ゆう／著
4	マスカレード・ゲーム	東野 圭吾／著
5	希望の糸	東野 圭吾／著
6	透明な螺旋 [ガリレオ] [10]	東野 圭吾／著
7	赤と青とエスキース	青山 美智子／著
7	無明 警視庁強行犯係・樋口顕	今野 敏／著
9	三千円の使いかた	原田 ひ香／著
9	もう別れてもいいですか	垣谷 美雨／著

## イ 児童書

順位	タイトル	著者名
1	はらぺこあおむし	エリック＝カール／さく
2	てぶくろ	エウゲーニー・M・ラチョフ／え
3	バムとケロのそらのたび	島田 ゆか／作 絵
4	おぼけのてんぷら	せな けいこ／作・絵
5	くれよんのくろくん	なかや みわ／さく・え
6	このあとどうしちゃう	ヨシタケ シンスケ／作
7	100かいだてのいえ	いわい としお／〔作〕
8	なんだろうなんだろう	ヨシタケ シンスケ／著
9	しずくちゃん 31	ぎぼ りつこ／作・絵
9	パンドロぼう	柴田 ケイコ／作

## ウ ヤングアダルト

順位	タイトル	著者名
1	5分シリーズ	エブリスタ／編
2	鬼滅の刃シリーズ	吾峠 呼世晴／著
3	香君	上橋 菜穂子／著
4	意味がわかると鳥肌が立つ話 5分後の隣のシリーズ	蔵間 サキ／編著
4	5秒後シリーズ	桃戸 ハル／編著
6	児童文学塾	日本児童文芸家協会／編
7	かがみの孤城	辻村 深月／著
8	学校では教えてくれない自分を休ませる方法	井上 祐紀／著
9	原稿用紙1枚の物語	あいほら まひろ／著
10	異世界でカフェを開店しました。 10	甘沢 林檎／著

## エ 郷土

順位	タイトル	著者名
1	鹿沼のむかし話	小杉 義雄／著
2	子どものための鹿沼のむかし話	鹿沼のむかし話を集める会
3	かぬまの歴史	鹿沼市史編さん委員会
4	かぬま郷土史散歩	柳田 芳男／著
5	鹿沼まちなか散策	中島 正／著
6	とちぎの古城を歩く	埴 静夫／写真・文
7	鑑真和上と下野薬師寺	栃木県立博物館／編集
8	日光山秘話	中川 光熹
9	とちぎ花ハイキング 花を楽しむ全70コース	小杉 国夫／写真・文
10	鹿沼史林 第55号	鹿沼史談会

## オ 雑誌

順位	タイトル	著者名
1	ESSE	扶桑社
2	monmiya (もんみや)	新朝プレス (宇都宮)
3	NHKきょうの健康	日本放送出版協会
4	NHKすてきにハンドメイド	日本放送出版協会
5	暮らしの手帖	暮らしの手帖社
6	LDK	晋遊舎
7	婦人公論	中央公論社
8	クロワッサン	マガジンハウス
9	天然生活	扶桑社
10	NHKきょうの料理 ビギナーズ	日本放送出版協会

## カ 音響資料

順位	タイトル	著者名
1	Expressions	竹内 まりや／歌手
2	瞬間的シックスセンス	あいみよん／歌
2	STRAY SHEEP	KENSHI YONEZU／演奏
4	おいしいパスタがあると聞いて	あいみよん／演奏
5	ここにいるよ	中島 みゆき／歌
6	ニュートンの林檎	椎名 林檎／歌
7	TOP OF THE POPS	桑田 佳祐／歌手
8	オールスター・ベスト	MISIA／〔ほか〕演奏
9	Editorial	OFFICIAL HIGE DANDISM／演奏
9	大吟醸	中島 みゆき／歌
9	Listen to Me	中森 明菜／歌



## キ 映像資料

順位	タイトル	監督名等
1	ズートピア	バイロン・ハワード／監督
2	ファインディング ドリー	ANDREW STANTON／監督
3	魔女の宅急便	宮崎 駿／プロデュース, 脚本, 監督
4	パンダコパンダ	高畑 勲／監督
5	レミーのおいしいレストラン	ブラッド・バード／監督
6	アナと雪の女王	クリス・バック／監督
6	塔の上のラプンツェル	ネイサン・グレノ／監督
8	アナと雪の女王 2	クリス・バック／監督
8	おさるのジョージ 2	ノートン・ヴァージン／監督
10	インサイド・ヘッド	PETE DOCTER／監督
10	カールじいさんの空飛ぶ家	ピート・ドクター
10	ちいさなプリンセス ソフィア 9	

## 11 鹿沼市立図書館サービス指標

指 標			令 和 4 年 度
1	貸 出 率	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{489,370 \text{ 点}}{91,788 \text{ 人}} = 5.33 \text{ 点}$
2	登 録 率	$\frac{\text{登録者数}}{\text{人 口}} \times 100$	$\frac{42,807 \text{ 人}}{91,788 \text{ 人}} = 46.64 \%$
3	実質貸出率	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{登録者数}}$	$\frac{489,370 \text{ 点}}{42,807 \text{ 人}} = 11.43 \text{ 点}$
4	登録者利用回数	$\frac{\text{利用者数}}{\text{登録者数}}$	$\frac{146,859 \text{ 人}}{42,807 \text{ 人}} = 3.43 \text{ 回}$
5	平均利用点数	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{利用者数}}$	$\frac{489,370 \text{ 点}}{146,859 \text{ 人}} = 3.33 \text{ 点}$
6	蔵書回転率	$\frac{\text{貸出点数}}{\text{蔵書点数}}$	$\frac{489,370 \text{ 点}}{462,612 \text{ 点}} = 1.06 \text{ 点}$
7	人口1人当たり 受入点数	$\frac{\text{受入点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{14,951 \text{ 点}}{91,788 \text{ 人}} = 0.16 \text{ 点}$
8	人口1人当たり 蔵書点数	$\frac{\text{蔵書点数}}{\text{人 口}}$	$\frac{462,612 \text{ 点}}{91,788 \text{ 人}} = 5.04 \text{ 点}$
9	人口1人当たり 資料購入費	$\frac{\text{資料購入費}}{\text{人 口}}$	$\frac{22,836,625 \text{ 円}}{91,788 \text{ 人}} = 248.8 \text{ 円}$

※ 人口は令和5年4月1日現在

## 鹿沼市立図書館条例

平成元年 9 月 20 日 条例第 28 号

## 改正

平成 16 年 3 月 26 日 条例第 3 号

平成 17 年 9 月 30 日 条例第 28 号

平成 24 年 3 月 19 日 条例第 11 号

平成 25 年 6 月 27 日 条例第 21 号

## (設置)

**第 1 条** 図書館法（昭和 25 年法律第 118 号。以下「法」という。）の規定に基づき、図書、記録その他必要な資料を収集し、整理し、保存して、市民の利用に供し、その教養、調査研究、レクリエーション等に資することを目的として、図書館を設置する。

## (名称及び位置)

**第 2 条** 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
鹿沼市立図書館	鹿沼市睦町 287 番地 14
鹿沼市立図書館栗野館	鹿沼市口栗野 661 番地
鹿沼市立図書館東分館	鹿沼市栄町 3 丁目 40 番地 17

## (職員)

**第 3 条** 図書館（鹿沼市立図書館東分館（以下「東分館」という。）を除く。）に館長その他の職員を置く。

## (指定管理者による管理)

**第 4 条** 次に掲げる東分館の管理に関する業務は、地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 244 条の 2 第 3 項の規定により、指定管理者（同項に規定する指定管理者をいう。以下同じ。）に行わせるものとする。

- (1) 東分館の利用に関すること。
- (2) 東分館の施設及び設備の維持管理に関すること。
- (3) その他教育委員会が定める業務

2 前項の規定により指定管理者に東分館の管理を行わせる場合において、次条中「教育委員会」及び「館長」とあるのは「指定管理者」と、第 8 条中「教育委員会」とあるのは「指定管理者」と読み替えるものとする。

## (利用の制限)

**第 5 条** 教育委員会は、図書館を利用する者（以下「利用者」という。）が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、図書館の利用を禁止し、又は退館を命ずることができる。

- (1) 他の利用者に迷惑を及ぼすことにより、その適正な利用を妨げるおそれがあると認められるとき。
- (2) 集団的に若しくは常習的に暴力的不法行為等（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 1 号に規定する行為をいう。）を行うおそれがある者が

利用し、又は図書館の利用が暴力団（同法第2条第2号に規定する暴力団をいう。）の活動を助長し、若しくはその運営に資すると認められるとき。

- (3) 施設又は附属設備を破損するおそれがあると認められるとき。
- (4) この条例に基づく規則に違反したとき。
- (5) 館長の指示に従わないとき。

(損害賠償)

**第6条** 利用者は、図書館の資料、器具、設備等を著しく汚損し、若しくは破損し、又は紛失したときは、現品又はこれに相当する代価をもって、その損害を賠償しなければならない。ただし、市長において損害を賠償させることが適当でないとき認めるときは、この限りでない。

(図書館協議会)

**第7条** 法第14条第1項の規定に基づき、鹿沼市立図書館に鹿沼市立図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

- 2 協議会は、委員15人以内をもって組織する。
- 3 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに知識経験のある者のうちから教育委員会が任命する。
- 4 委員の任期は、2年とする。ただし、補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 5 委員は、再任されることを妨げない。

(会議室等の利用の許可)

**第8条** 図書館の会議室等を利用しようとする者は、あらかじめ教育委員会の許可を受けなければならない。

(使用料)

**第9条** 図書館の会議室等の使用料は、次のとおりとする。

図書館の名称	施設名	基本使用料
鹿沼市立図書館東分館	多目的室	1時間につき 150円

(使用料の徴収猶予又は減免)

**第10条** 市長は、利用者において使用料を納入できないやむを得ない事情があり、又は利用者から使用料を徴収しないことに公益上の理由があるときは、申請によって、使用料の一部又は全部に相当する額を免除することができる。

(委任)

**第11条** この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会が定める。

## 附 則

(施行期日)

- 1 この条例は、平成元年10月10日から施行する。  
(鹿沼市立図書館条例等の廃止)
- 2 次に掲げる条例は、廃止する。
  - (1) 鹿沼市立図書館条例（昭和45年鹿沼市条例第21号）
  - (2) 鹿沼市立図書館協議会設置条例（昭和30年鹿沼市条例第12号）  
(鹿沼市立図書館協議会設置条例の廃止に伴う経過措置)

- 3 前項の規定による廃止前の鹿沼市立図書館協議会条例（以下「廃止前の協議会条例」という。）の規定により委嘱された協議会の委員は、改正後の鹿沼市立図書館条例第6条の規定により委嘱された協議会の委員とみなす。この場合において、当該委員の任期は、廃止前の協議会条例の規定による任期の残存期間とする。

（栗野町の編入に伴う経過措置）

- 4 栗野町の編入の日（以下「編入日」という。）以後の協議会の委員の定数については、編入日に現に任命されている協議会の委員の在任期間に限り、第6条第2項中「15人以内」とあるのは「17人以内」とする。

**附 則**（平成16年3月26日条例第3号）

この条例は、平成16年7月1日から施行する。

**附 則**（平成17年9月30日条例第28号）

この条例は、平成18年1月1日から施行する。

**附 則**（平成24年3月19日条例第11号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

**附 則**（平成25年6月27日条例第21号）

この条例は、平成26年4月1日から施行する。

# 鹿沼市立図書館条例施行規則

平成元年9月22日教委規則第3号

## 改正

平成6年5月23日教育委員会規則第8号  
平成6年12月14日教育委員会規則第11号  
平成9年3月31日教育委員会規則第1号  
平成9年8月29日教育委員会規則第2号  
平成10年3月3日教育委員会規則第1号  
平成16年3月31日教育委員会規則第3号  
平成16年9月29日教育委員会規則第7号  
平成17年11月16日教育委員会規則第12号  
平成23年2月24日教育委員会規則第2号  
平成25年2月22日教育委員会規則第4号  
平成25年11月21日教育委員会規則第8号  
平成26年1月23日教育委員会規則第1号  
平成29年6月27日教育委員会規則第2号  
平成31年4月26日教育委員会規則第3号  
令和元年5月9日教育委員会規則第4号

## 目次

第1章 総則（第1条—第3条）

第2章 図書館奉仕

第1節 通則（第4条—第6条）

第2節 館内利用（第7条—第14条）

第3節 館外利用

第1款 個人貸出（第15条—第23条）

第2款 郵送貸出（第24条）

第3款 団体貸出（第25条）

第4款 貸出文庫（第26条）

第3章 寄贈及び寄託（第27条—第32条）

第4章 会議室等の利用（第33条・第34条）

第5章 図書館協議会（第35条—第37条）

第6章 補則（第38条）

附則

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この規則は、鹿沼市立図書館条例（平成元年鹿沼市条例第28号。以下「条例」という。）第

11条の規定に基づき、条例の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(定義)

**第2条** この規則において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 図書館奉仕 鹿沼市立図書館、鹿沼市立図書館栗野館及び鹿沼市立図書館東分館（以下「図書館」という。）において行うべき業務のうち、直接市民に対して奉仕として行うものをいう。
- (2) 図書館資料 郷土資料、地方行政資料、美術品、CD、DVD等を含めた図書資料、視聴覚資料その他図書館奉仕の機能を達成するため必要な資料をいう。
- (3) 館内利用 図書館資料を図書館施設内で利用することをいう。
- (4) 館外利用 図書館資料を図書館施設外で利用することをいう。
- (5) レファレンス 学習、研究、調査等のために必要な資料又は情報を求める者に対して、資料の検索を援助し、資料を提供し、又は回答することをいう。
- (6) 個人貸出 個人の館外利用に供するため図書館資料を貸し出すことをいう。
- (7) 郵送貸出 個人貸出のうち図書館資料を郵送により行うものをいう。
- (8) 団体貸出 一定の団体に図書館資料をまとめて貸し出すことをいう。
- (9) 貸出文庫 コミュニティセンター等一定の施設を配本所として図書館資料を備え置き、配本所において個人貸出を行うことをいう。

(指定管理料)

**第3条** 教育委員会は、条例第4条の規定により東分館の管理を指定管理者に行わせるときは、予算の範囲内において指定管理料を支払うものとする。

2 前項に規定する場合における東分館の管理に関する第10条第2項、第13条第3号、第14条第1項、第15条第2号、第16条、第17条、第20条、第21条第1項及び第4項、第22条ただし書及び第3号、第23条、第25条第1項及び第2項、第27条並びに第33条の規定の適用については、これらの規定中「館長」、「職員」及び「教育長」とあるのは、「指定管理者」と読み替えるものとする。

## 第2章 図書館奉仕

### 第1節 通則

(事業)

**第4条** 図書館は、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料を収集し、市民の館内利用及び館外利用に供すること。
- (2) レファレンスを行うこと。
- (3) 図書館資料の分類配列を適切にし、及びその目録を整備すること。
- (4) 他の図書館、図書室等と連絡し、協力し、及び図書館資料の相互貸借を行うこと。
- (5) 配本所を設置し、貸出文庫の巡回を行うこと。
- (6) 読書会、研究会、鑑賞会、講演会、映写会、資料展示会等を主催し、及びその奨励を行うこと。
- (7) 館報その他の図書館奉仕のための資料を発行し、及び配布すること。
- (8) 視覚障害者用の録音資料及び点字図書を整備し、及び貸し出すこと。
- (9) その他図書館の目的を達成するために必要な事業

(開館時間)

**第5条** 図書館の開館時間は、次のとおりとする。

区分		開館時間
鹿沼市立図書館	火曜日から金曜日まで	午前9時30分から午後7時まで
	日曜日、土曜日及び休日（国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日をいう。以下同じ。）	午前9時30分から午後6時まで
鹿沼市立図書館栗野館		午前9時30分から午後6時まで
鹿沼市立図書館東分館（多目的室を除く。）		午前9時から午後7時まで
鹿沼市立図書館東分館の多目的室		午前9時から午後9時まで

2 前項の場合において、教育長が必要があると認めるときは、同項に規定する開館時間を変更することができる。

（休館日）

**第6条** 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 毎週月曜日。ただし、その日が休日に当たるときは、その翌日とする。
- (2) 休日の翌日。ただし、その翌日が休日、日曜日及び土曜日（以下「休日等」という。）に当たるときは、休日等後直近の日（休日等を除く。）とする。
- (3) 年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）
- (4) 資料整理日（毎月第3木曜日）。ただし、東分館を除く。
- (5) 特別資料整理日（年10日の範囲内で教育長が定める日）

2 教育長は、必要があると認めるときは、前項の休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。

## 第2節 館内利用

（利用の原則）

**第7条** 図書館を利用する者（以下「利用者」という。）は、館内に配置されている図書館資料を自由に選択し、所定の場所で利用することができる。

（レファレンスの原則）

**第8条** レファレンスは、主として館内の図書館資料に基づいて回答するものとする。

（レファレンスの範囲）

**第9条** レファレンスの範囲は、次のとおりとする。

- (1) 図書館資料の利用案内
- (2) 図書館資料の所蔵調査及び所蔵機関の紹介
- (3) 図書館資料の書誌的事項の調査
- (4) 図書館資料の検索方法に係る援助
- (5) 特定主題に関する図書館資料の紹介
- (6) 適切な回答を得られる機関等の紹介

（回答を行わない事項等）

**第10条** 次に掲げる事項についてのレファレンスの依頼に対しては、回答を行わないものとする。



- (1) 古文書、美術品等の鑑定
- (2) 法律相談及び医療相談
- (3) 文献の解読
- (4) 翻訳
- (5) 学習課題及び懸賞問題の解答
- (6) その他回答することが不相当と認められる事項

2 館長は、著しく経費又は時間を要し、他のレファレンス業務に支障を及ぼすおそれのある依頼に対し、回答を断ることができる。

(レファレンスの申込みの方法等)

**第11条** レファレンスを依頼しようとする者は、口頭、電話、文書その他の方法により申し込むことができる。

2 口頭又は電話によるレファレンスの申込みは、開館時間内（鹿沼市立図書館東分館の多目的室の開館時間を除く。）に行わなければならない。

(複写サービス)

**第12条** 利用者は、著作権法（昭和45年法律第48号）第31条に規定する範囲内で図書館資料の複写サービスを受けることができる。

2 次に掲げる著作物については、その全部について複写することができる。

- (1) 発行後相当期間を経過した逐次刊行物に掲載された個々の著作物
- (2) 著作権者の許諾を得た著作物
- (3) 著作権の目的となっていない著作物

(複写の禁止)

**第13条** 次に掲げる図書館資料は、複写することができない。

- (1) 複写により損傷するおそれのあるもの
- (2) 寄託された資料で寄託契約において複写の禁止を特約したもの
- (3) その他館長が複写することを不相当と認めるもの

(複写の手続)

**第14条** 図書館資料の複写を依頼しようとする者は、図書館資料複写申込書（様式第1号）に複写料金を添えて、館長に申請しなければならない。

2 前項の複写料金の額は、1枚につき10円（色刷りの場合にあっては、50円）とする。

### 第3節 館外利用

#### 第1款 個人貸出

(個人貸出の対象者)

**第15条** 個人貸出を受けることができる者は、次のとおりとする。

- (1) 市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者
- (2) 館長が図書館奉仕に支障のない範囲で適当と認める者

(利用者の登録)

**第16条** 個人貸出を受けようとする利用者は、あらかじめ利用者登録申請書（様式第2号）に身分を証明する書類等を添えて館長に提出し、利用者としての登録を受け、利用者カード（様式第3

号)の交付を受けなければならない。

(利用者カードの紛失等の届出)

**第17条** 利用者カードの交付を受けた者が、利用者カードを紛失し、若しくは破損し、又は住所、氏名、勤務先等の利用者登録申請書に記載した事項に変更を生じたときは、直ちにその旨を館長に届け出なければならない。

(利用者カードの貸与等の禁止)

**第18条** 利用者カードは、他人に貸与し、又は譲渡してはならない。

(利用者カードの他者使用)

**第19条** 利用者カードが、登録を受けた者以外の者によって使用され、損害が生じたときは、登録を受けた者がその責めを負う。

(登録の取消し等)

**第20条** 館長は、利用者が偽りその他不正な手段により利用者カードの交付を受けたとき又は第17条若しくは第18条の規定に違反したときは、その登録を取り消し、又は期間を定めて図書館資料の貸出しを停止することができる。

2 館長は、長期間にわたり利用者カードを使用していない利用者又は所在不明となった利用者の登録を取り消すことができる。

(図書館資料の貸出し)

**第21条** 図書館資料の貸出しを受けようとする利用者は、利用者カードを職員に提示しなければならない。

2 1回に貸出しを受けることができる図書館資料の数は、1人につき、視聴覚資料以外の図書館資料にあつては15点まで、視聴覚資料にあつては5点までとする。

3 図書館資料の貸出期間は、貸出日の翌日から起算して14日以内とする。

4 前2項の規定にかかわらず、館長が特に必要があると認めるときは、貸出しができる図書館資料の数及び貸出期間を変更することができる。

(貸出しの制限)

**第22条** 次に掲げる図書館資料は、貸出しを行わないものとする。ただし、館長が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

- (1) 貴重な図書、辞典及び美術品
- (2) レファレンスに必要な図書
- (3) その他館長が貸出しを不相当と認めるもの

(返納しない場合の措置)

**第23条** 館長は、図書館資料の貸出しを受けた者が貸出期間内に図書館資料を返納しないときは、期間を定めて図書館資料の貸出しを停止することができる。

2 館長は、図書館資料の貸出しを受けた者が、貸出期間経過後30日を経過しても返納しないときは、紛失したものとみなし、条例第6条の規定を適用する。

## 第2款 郵送貸出

**第24条** 郵送貸出を受けることができる者は、市内に居住する者で次の各号のいずれかに該当するものとする。

- (1) 身体障害者福祉法(昭和24年法律第283号)第15条に規定する身体障害者手帳(以下単に「身体障害者手帳」という。)の交付を受けている者で視覚障害1級から6級までのもの
  - (2) 身体障害者手帳の交付を受けている者で肢体不自由1級から6級までのもの
  - (3) 前2号に掲げる者に準ずる者で郵送貸出以外に図書館資料の利用が困難と認められるもの
- 2 郵送貸出に係る経費は、市の負担とする。
- 3 第16条から前条まで(第21条第1項を除く。)の規定は、郵送貸出について準用する。この場合において、第21条第3項中「14日」とあるのは、「1月」と読み替えるものとする。

### 第3款 団体貸出

- 第25条** 団体貸出を受けることができるものは、市内の自治会及びその支部、事業所、勤労者の団体、社会教育団体その他これらに類する団体で館長が適当と認めるものとする。
- 2 団体貸出を受けようとするものは、団体貸出利用申請書(様式第4号)に利用者名簿を添えて、館長に提出しなければならない。
- 3 団体貸出に係る図書館資料の管理は、当該団体の代表者が行う。
- 4 第16条から第23条までの規定は、団体貸出について準用する。この場合において、第21条第2項中「15点」とあるのは「50点」と、同条第3項中「14日」とあるのは「1月」と読み替えるものとする。

### 第4款 貸出文庫

- 第26条** 貸出文庫の設置場所、巡回日時その他必要な事項は、教育長が別に定める。
- 2 第15条から第23条までの規定は、貸出文庫について準用する。

## 第3章 寄贈及び寄託

(寄贈の手続)

- 第27条** 図書館資料を寄贈しようとする者は、寄贈届(様式第5号)を館長に提出するものとする。
- (寄贈された図書館資料の取扱い)

- 第28条** 寄贈された図書館資料は、他の図書館資料と同様の取扱いをするものとする。
- (図書館資料の寄託)

- 第29条** 図書館(東分館を除く。)において図書館資料の寄託を受けることができる。
- (寄託の手続)

- 第30条** 図書館資料を寄託しようとする者(以下「寄託者」という。)は、寄託申込書(様式第6号)を館長に提出しなければならない。

- 2 館長は、前項の規定により図書館資料を受領したときは、寄託者に対して預り証書(様式第7号)を交付するものとする。

(寄託資料の返還)

- 第31条** 寄託された図書館資料(以下「寄託資料」という。)は、1年以上経過しなければ返還を請求することができない。

(寄託資料の取扱い)

- 第32条** 寄託資料は、特約のある場合を除き、他の図書館資料と同様の取扱いをするものとする。

## 第4章 会議室等の利用

(会議室等の利用)

**第33条** 条例第8条の規定により許可を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、会議室等利用申請書（様式第8号）を教育長に提出しなければならない。

2 教育長は、会議室等の利用を許可したときは、会議室等利用許可書（様式第9号）を申請者に交付するものとする。

3 教育長は、会議室等の利用について、公の秩序を乱し、又は善良な風俗を害するおそれのあるとき、営利を目的とするときその他管理上支障があると認められるときは、利用を拒否し、又は停止し、若しくは許可を取り消すことができる。

（使用料の免除）

**第34条** 条例第10条の規定により免除する使用料の額は、次の各号に掲げる場合の区分に応じ、当該各号に定める額とする。

（1） 公用で、又は公共的団体が使用する場合 全額

（2） 教育委員会が必要と認める機関・団体が社会教育に関する事業を行う目的で使用する場合 全額

## 第5章 図書館協議会

（委員長及び副委員長）

**第35条** 条例第7条に規定する鹿沼市立図書館協議会（以下「協議会」という。）に委員長及び副委員長1人を置き、委員のうちから互選する。

2 委員長は、協議会を総理する。

3 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故があるとき又は委員長が欠けたときは、その職務を代理する。

（会議）

**第36条** 協議会は、委員長が招集する。

2 委員長は、会議の議長となる。

3 協議会は、委員の半数以上の者が出席しなければ会議を開くことができない。

4 協議会の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、委員長の決するところによる。

（委任）

**第37条** 前2条に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、委員長が協議会に諮って定める。

## 第6章 補則

**第38条** この規則に定めるもののほか必要な事項は、教育長が別に定める。

### 附 則

（施行期日）

1 この規則は、平成元年10月10日から施行する。

（鹿沼市立図書館条例施行規則の廃止）

2 鹿沼市立図書館条例施行規則（昭和55年鹿沼市教委規則第2号）は、廃止する。

（栗野町の編入に伴う経過措置）

3 栗野町の編入の日前に、栗野町立図書館規則（平成2年栗野町教育委員会規則第1号）の規定により交付を受けた利用者カードは、この規則の相当規定により交付を受けた利用者カードとみ

なす。

**附 則**（平成6年5月23日教委規則第8号）

この規則は、平成6年7月1日から施行する。

**附 則**（平成6年12月14日教委規則第11号）

この規則は、公布の日から施行する。

**附 則**（平成9年3月31日教委規則第1号）

- 1 この規則は、平成9年4月1日から施行する。
- 2 この規則の施行の際、現に使用中の改正前の鹿沼市立図書館条例施行規則に規定のあった様式による利用者カードは、当分の間、使用することができる。

**附 則**（平成9年8月29日教委規則第2号）

この規則は、平成9年10月1日から施行する。

**附 則**（平成10年3月3日教委規則第1号）

この規則は、平成10年4月1日から施行する。

**附 則**（平成16年3月31日教委規則第3号）

（施行期日）

- 1 この規則は、平成16年4月1日から施行する。ただし、第2条第1号の改正規定、第4条の改正規定（ただし書の部分に限る。）、第32条の改正規定及び第36条を第37条とし、第33条から第34条までの規定を1条ずつ繰り下げ、第4章中第32条の次に1条を加える改正規定は、平成16年7月1日から施行する。  
（経過措置）
- 2 この規則による改正前の鹿沼市立図書館条例施行規則（以下「改正前の規則」という。）第15条の規定により交付された利用者カードは、改正後の鹿沼市立図書館条例施行規則第15条の規定により交付された利用者カードとみなす。
- 3 この規則の施行の際、現に使用中の改正前の規則に規定のあった様式による用紙は、当分の間、使用することができる。

**附 則**（平成16年9月29日教委規則第7号）

この規則は、公布の日から施行する。

**附 則**（平成17年11月16日教委規則第12号）

この規則は、平成18年1月1日から施行する。

**附 則**（平成23年2月24日教委規則第2号）

この規則は、平成23年4月1日から施行する。

**附 則**（平成25年2月22日教委規則第4号）

この規則は、平成25年4月1日から施行する。

**附 則**（平成25年11月21日教委規則第8号）

- 1 この規則は、平成26年4月1日から施行する。ただし、第13条第2項の改正規定（「20円」を「10円（色刷りの場合にあつては、50円）」に改める部分に限る。）は、平成25年12月1日から施行する。
- 2 この規則の施行前にこの規則による改正前の鹿沼市立図書館条例施行規則の規定によりなされ

た申請、登録その他の行為は、この規則による改正後の鹿沼市立図書館条例施行規則の相当規定によりなされた申請、登録その他の行為とみなす。

**附 則**（平成26年1月23日教委規則第1号）

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

**附 則**（平成29年6月27日教委規則第2号）

この規則は、平成29年7月1日から施行する。

**附 則**（平成31年4月26日教委規則第3号）

この規則は、平成31年5月1日から施行する。

**附 則**（令和元年5月9日教委規則第4号）

この規則は、公布の日から施行する。

様式第1号（第14条関係）  
 様式第1号（第14条関係）

図書館資料複写申込書

次のとおり図書館資料の複写を依頼したいので、複写料金を添えて申し込みます。

なお、複写した資料は、私の調査研究のためにのみ使用し、これによって著作権法上の問題が生じた場合は、全て私とその責任を負います。

◎太線内のみご記入ください。

資料名（図書名）	複写箇所（ページ）	枚数		備考
		白黒 (10円/枚)	カラー (50円/枚)	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
		枚	枚	
				年 月 日
館長 様 (指定管理者)		住所 氏名		

(注)

- 1 複写できる資料は、図書館資料に限ります。
- 2 複写の範囲は各著作物の一部分とし、複写の部数は1人につき1部までとします（同じページを2枚以上複写することはできません。）。

白黒 枚 円  
 カラー 枚 円  
 計 枚 円

受付者 (確認)	
-------------	--

様式第2号（第16条関係）

様式第2号（第16条関係）

## 利用者登録申請書

受付日	/	受付者		承認 館長
-----	---	-----	--	----------

◎太線内のみ御記入ください。

ふりがな		性別	生年		年	月	日
氏名		男・女	月日				
連絡先	1	自宅・携帯・E-mail・その他					
※申請する際に記入してください。	2	自宅・携帯・E-mail・その他					
	3	自宅・携帯・E-mail・その他					
住所	〒		—				
連絡先	〒		—				
勤務先（在勤の方）			所在地	〒	-	鹿沼市	町（丁目）
学校名（在学の方）			所在地	〒	-	鹿沼市	町（丁目）
保護者名（未成年の方）			ふりがな				
パスワード（インターネット予約システム利用）英数4桁以上～8桁で左詰めで記入							

※以下は記入不要です。


受付館	<input type="checkbox"/> 図書館（本館）	<input type="checkbox"/> 貸出文庫	<input type="checkbox"/> 粟野館	<input type="checkbox"/> 東分館	利用者区分	<input type="checkbox"/> 個人	<input type="checkbox"/> 団体	<input type="checkbox"/> 広域	<input type="checkbox"/> ハンディキャップ
新	<input type="checkbox"/>	再発行	/	住所・TEL・氏名・E-mail・パスワード登録	変更	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
利用者確認	<input type="checkbox"/> 身分証明書 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 学籍簿 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 利用者カード※パスワード登録時は併せて確認 <input type="checkbox"/> その他（ ）								

館長（指定管理者）宛



様式第3号(第16条関係)  
様式第3号(第16条関係)

(表)

	<h1>利用者カード</h1> <p>★ 鹿沼市立図書館</p>
なまえ	<input type="text"/>

(裏)

— おねがい —	
しめい か	●氏名を書いてからご利用ください
かなら ほんにん も	●このカードは、必ず本人がお持ちください。
よご きず たいせつ	●カードは汚したり傷つけたりしないよう、大切にしてください。
じゅうしょ しめい きんむさき へんこう ばあい れんらく	●住所、氏名、勤務先などを変更した場合はご連絡ください。

様式第4号（第25条関係）

様式第4号（第25条関係）

団体貸出利用申請書

年 月 日

館長 様  
（指定管理者）

申請者 団体名  
所在地  
電 話（ ） -

代表者 住 所  
氏 名 印

団体貸出を利用したいので、利用者名簿を添えて申請します。

様式第5号 (第27条関係)

様式第5号(第27条関係)

寄 贈 届

年 月 日

館長 様  
(指定管理者)

住 所  
氏 名 印  
電 話( ) ー

次の資料を利用願いたいので、寄贈を申し込みます。

品 名	数 量	摘 要

様式第6号（第30条関係）  
 様式第6号（第30条関係）

寄 託 申 込 書

年 月 日

館長 様  
 (指定管理者)

住 所  
 氏 名 印  
 電 話( ) —

次の資料を 年 月 日から 年 月 日まで寄託したいので、  
 申し込みます。

なお、寄託資料の管理については全て館長にお任せし、紛失、汚損、破損等が生じた場合も一切その責任を求めません。

品 名	数 量	摘 要

特記事項

--

様式第7号(第30条関係)  
 様式第7号(第30条関係)

預 り 証 書

年 月 日

様

館長 

寄託申込書のとおり次の資料を 年 月 日から 年 月 日までお預り  
 します。

品 名	数 量	摘 要

様式第8号（第33条関係）

様式第8号(第33条関係)

## 会議室等利用申請書

年 月 日

鹿沼市教育委員会教育長 様

(指定管理者)

住 所

申込者 氏 名 印

電 話( ) —

次のとおり図書館の会議室等を利用したいので申請します。

利 用 団 体 名		利用予定人数		人
利用団体代表者	住所			
	氏名		電話	( ) —
利 用 日 時	年 月 日( 曜日)	午 前	後	時 分から
		午 前	後	時 分まで
利 用 施 設 名	鹿沼市立図書館			鹿沼市立図書館 東分館
	1 1階展示ホール 2 2階展示ホール 3 読書室兼展示室 4 視聴覚室	5 会議室 6 その他 ( )		1 多目的室
利 用 目 的				
使 用 器 材				
そ の 他				

(注) 利用施設名の欄は、利用する施設の番号を丸で囲み、その他については括弧内に記入すること。

様式第9号(第33条関係)

様式第9号(第33条関係)

## 会議室等利用許可書

年 月 日

団体名

代表者

様

鹿沼市教育委員会教育長 

(指定管理者)

年 月 日付けで申請のあった会議室等の利用については、次のとおり許可します。

利 用 日 時	年 月 日( 曜日)		午 前 後 後	時 分から
			午 前 後 後	時 分まで
利 用 施 設 名	鹿沼市立図書館			鹿沼市立図書館 東分館
	1 1階展示ホール 2 2階展示ホール 3 読書室兼展示室 4 視聴覚室	5 会議室 6 その他 ( )		1 多目的室
利 用 目 的				
使 用 器 材				
そ の 他				

## 注 意 事 項

- 1 この許可書に記載された内容以外の使用はしないこと。
- 2 他の利用者の迷惑にならないよう注意すること。
- 3 施設の汚損、破損等をしないように十分注意し、使用後は係員の点検を受けること。

## 鹿沼市立図書館資料のリサイクルに関する要綱

(目的)

第1条 この要綱は、鹿沼市立図書館資料除籍要領第2条から第4条までの規定に基づき除籍された図書館資料を、鹿沼市有財産の交換、譲与、無償貸与等に関する条例(昭和39年条例第8号)第7条第1号の規定に基づき、無償又は時価よりも低い価格で関係団体等に提供することにより、当該資料のリサイクルを推進し、市民の教養・文化の向上及び資源の有効活用を図ることを目的とする。

(定義)

第2条 この要綱において次に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 関係団体等 学童保育を行うもの、図書館支援ボランティアその他これらに類する団体をいう。
- (2) リサイクル資料 除籍された図書館資料その他の館長がリサイクルに供することが適当と認める資料をいう。
- (3) リサイクル市 リサイクル資料を無償又は時価よりも低い価格で広く提供するために開催する事業をいう。

(リサイクル事業)

第3条 図書館(鹿沼市立図書館条例(平成元年条例第28号)第2条に規定する図書館をいう。以下同じ。)は、リサイクル市の開催その他リサイクルに関し館長が必要と認める事業を行う。

(関係団体等への提供)

第4条 館長は、関係団体等に対し、リサイクル資料を無償で提供することができる。

(リサイクル市)

第5条 図書館は、単独又は合同でリサイクル市を開催するものとする。

- 2 リサイクル市において提供するリサイクル資料の譲渡価格は、別表に定める額の範囲内において館長が定める。
- 3 リサイクル市において提供するリサイクル資料は、原則として1回につき15冊までとする。
- 4 リサイクル資料の提供を受けた者は、次に掲げる事項を遵守しなければならない。
  - (1) 提供を受けたリサイクル資料を転売しないこと。
  - (2) 提供を受けたリサイクル資料を有償で貸し出さないこと。
  - (3) その他館長が指定した事項
- 5 前項の規定に違反した者は、リサイクル市に参加し、リサイクル資料の提供を受けることができない。

(補則)

第6条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、教育次長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成24年11月1日から施行する。



別表（第5条関係）

リサイクル資料	1冊につき
文庫本等	500円以内
単行本等	1,000円以内
大型本（写真集、美術全集、画集等）	3,000円以内
逐次刊行物（雑誌、週刊誌等）	500円以内
上記以外	3,000円以内

## 鹿沼市立図書館雑誌スポンサー制度実施要綱

(目的)

第1条 この要綱は、鹿沼市立図書館条例（平成元年条例第28号）第2条に規定する図書館（以下「図書館」という。）において、雑誌の寄附を受け入れることにより図書館資料の充実を図ることを目的とする。

(定義)

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 雑誌スポンサー この要綱の規定により、図書館に雑誌を寄附する法人（事業を営む個人を含む。）若しくは団体（以下「法人等」という。）又は個人（事業を営む個人を除く。以下同じ。）をいう。

(2) スポンサー誌 雑誌スポンサーから寄附を受けた雑誌をいう。

(広告の掲載)

第3条 スポンサー誌には、当該スポンサー誌を寄附した法人等に係る広告を掲載することができる。

(申込み)

第4条 雑誌を寄附しようとする法人等又は個人は、鹿沼市立図書館雑誌スポンサー申込書（様式第1号）に、次の各号に掲げるものの区分に応じ、当該各号に掲げる書類を添えて、館長に申し込まなければならない。

(1) 法人等 次に掲げる書類

ア 法人等の事業内容が確認できる書類

イ 雑誌スポンサー名表示及び広告

ウ その他法人等の事業及び広告の内容を確認するため必要があると館長が認めたもの

(2) 個人 本人であることを証明できる身分証明書の写し

(審査)

第5条 館長は、前条の規定による申込みを受け付けた場合は、速やかに承認又は不承認について審査し、鹿沼市立図書館雑誌スポンサー決定通知書（様式第2号）により、審査の結果を応募者に通知するものとする。

2 館長は、応募者が次の各号のいずれかに該当するときは、申込みに係る寄附を受け入れないものとする。

(1) 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条に規定する風俗営業を営む場合

(2) 消費者金融又は高利貸しを営む場合

(3) 喫煙又はギャンブルその他青少年の保護及び健全育成の観点から適切でない事業を営む場合

(4) 法令に定めのない医療類似行為を営む場合

(5) 鹿沼市暴力団排除条例（平成24年鹿沼市条例第3号）第2条第1号に規定する暴力団又はこれと密接な関係を有する場合

(6) 宗教団体、政治団体又はこれに類するものである場合

(7) その他雑誌スポンサーとして適当でないと館長が認めるもの

3 館長は、広告の内容が次の各号のいずれかに該当する場合であって、広告として不適当と認められる場合は、広告の掲載をしないものとする。

(1) 雑誌スポンサー以外の法人等に関するものである場合

(2) 法令等に違反し、又はそのおそれがある場合

(3) 公の秩序若しくは善良の風俗に反し、又はそのおそれがある場合

(4) 政治又は宗教に関するものである場合

(5) 意見広告その他の特定の主義主張を目的とするものである場合

(6) 虚偽の内容が含まれ、若しくは誤解を与え、又はこれらのおそれがある場合

(7) 内容又は責任の所在が不明確である場合

(8) ギャンブルに関するものである場合

(9) 不当な比較広告又はそれに類するものである場合

(10) その他図書館における広告として適当でないと館長が認めるもの

(雑誌の寄附)

第6条 前条第2項の承認を受けた応募者は、館長の指示に従い、館長が指定する雑誌納入業者と雑誌の購読に係る契約を締結し、当該雑誌を図書館に寄附するものとする。

2 前項の契約は、館長が雑誌スポンサーを承認した日の属する月の翌月から1か年分の雑誌の購読契約とし、雑誌スポンサーは当該購読契約に係る費用を一括先払いで前項の雑誌納入業者に支払うものとする。ただし、価格変動や発刊頻度の変更等により代金に過不足が生じた場合は、雑誌スポンサーと雑誌納入業者との間において精算する。

3 前項の費用のほか、雑誌スポンサーは、雑誌の寄附に係る一切の費用を負担するものとする。

4 雑誌スポンサーは、第2項の購読契約をした雑誌が休刊又は廃刊となった場合は、館長と協議し、他の雑誌を図書館に寄附することができる。

5 館長は、第10条第1項に規定する期間（以下「スポンサー期間」という。）満了の3か月前までに雑誌スポンサーから寄附の停止の意思表示がないときは、スポンサー期間を自動的に1年間延長するものとし、雑誌スポンサーは、購読契約に係る一切の費用を第1項の雑誌納入業者に支払うものとする。

(スポンサー誌の帰属等)

第7条 スポンサー誌の所有権は、前条第2項の購読契約に基づき図書館に納入された時点において図書館に帰属するものとする。

2 雑誌スポンサーは、いかなる理由があっても、寄附をした雑誌の返還を図書館に求めることはできない。

(スポンサー誌の配架)

第8条 スポンサー誌の配架場所、位置、期間等は、館長が決定する。

(承認の取消し)

第9条 館長は、雑誌スポンサーが第5条第2項各号に該当すると認めるときは、当該雑誌スポンサーの寄附に係る承認を取り消すことができる。

2 前条の規定による取消しは、将来に向けてのみその効力を生じ、既に寄附を受けた雑誌に対しては効力を生じないものとする。

(広告の掲載期間)

第10条 スポンサー誌への広告の掲載期間は、原則として館長が掲載を承認した日の属する月の翌月1日から1年の期間とする。

2 館長は、第6条第5項の規定によりスポンサー期間が自動継続になった場合は、広告の掲載期間を自動的に1年間延長するものとする。

(広告の掲載方法)

第11条 スポンサー誌の広告の掲載方法は、館長が別に定める。

(雑誌スポンサーの責務)

第12条 雑誌スポンサーは、スポンサー誌に掲載した広告の内容について一切の責任を負うものとする。

(広告掲載の取消し等)

第13条 館長は、スポンサー誌への広告の掲載後、当該広告に係る雑誌スポンサーが第5条第2項各号のいずれかに該当し、又は当該広告が第5条第3項各号のいずれかに該当すると認めるときは、当該広告の掲載を停止し、又は取り消すことができる。

2 前項に定めるもののほか、館長が必要と認める場合は、雑誌スポンサーに広告の内容等の変更、広告の掲載期間の短縮その他の措置を求めることができる。

3 前2項の規定により広告の掲載が停止され、又は取消された場合であっても、雑誌スポンサーは承認に基づき雑誌の寄附を継続しなければならない。

(補則)

第14条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、館長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成27年1月1日から適用する。

附 則

この要綱は、平成27年9月1日から適用する。

附 則

この要綱は、令和3年1月1日から適用する。

# 利 用 案 内

## 貸出

氏名・住所・生年月日などを確認できるもの（免許証・保険証・学生証等のいずれか1種類）を添えてカウンターに申し込んでください。「利用者カード」を発行します。

図書・雑誌は15冊まで、視聴覚資料は5点まで、最大20点を最長2週間まで借りることができます。

## レファレンスサービス・読書相談

調べたいこと、読みたい本などについて、お気軽にご相談ください。

## 予約・リクエスト

読みたい本が貸出中のときは、最大10点まで予約することができます。また図書館のホームページから、「図書の検索」・「予約の入力」をすることができます。（この場合、パスワードの登録が必要になります）

また、ご希望の本が市内の3館にない場合には、市内在住・在勤・在学の方は県内の他の公共図書館・栃木県立図書館・国立国会図書館から借りることができます。（取り寄せに日数がかかる場合や、郵送料等の費用負担が発生する場合があります）

## ハンディキャップサービス（本館）

視覚に障がいのある方を対象とした資料の「音訳」・「点訳」・「対面朗読」を行っています。貸出は郵送（無料）でお届けしています。

## コピーサービス（有料）

図書館が所蔵している資料のコピーサービスを行っています。但し、著作権法で定められた規制の範囲内となります。

## インターネットの利用

1人・1日・30分以内で、インターネットを使った情報検索を行うことができます。

## オンライン・データベースの利用

1人・1日・1時間以内で、商用データベースを使って情報検索を行うことができます。種類はお問い合わせください。

## 開館時間

・本館	平日	午前9時30分～午後7時
	土・日・祝日	午前9時30分～午後6時
・栗野館	開館日は全て	午前9時30分～午後6時
・東分館	開館日は全て	午前9時00分～午後7時

## 休館日

- ・毎週月曜日（但し、その日が休日にあたるときは、その翌日）
- ・休日の翌日 …… 東分館を除く
- ・館内整理日（毎月第3木曜日） …… 東分館を除く
- ・年末年始（12月29日から翌年の1月3日まで）
- ・特別整理期間 …… 6月（本館のみ）、10月（全館）

※ 詳しくは、各館の図書館カレンダーをご覧ください。